**PROPUESTA DE PROYECTO PARA CONVOCATORÍA ESCALAFON PROFESORAL 2021 UNIAGUSTINIANA**

1. **DATOS INFORMATIVOS BÁSICOS**
2. **Título del proyecto**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Breve síntesis del proyecto (¿En qué consiste?)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Lugar de ejecución del proyecto**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C1. Lugar específico (localidad, región, barrio, etc.)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Duración del proyecto en meses:** 11 meses.
2. **EQUIPO DEL PROYECTO**

**A1. Líder**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre |  |
| N° documento |  |
| Vinculación profesoral (TC– MT-HC) |  |
| Programa académico |  |
| Último título académico |  |
| Número celular |  |
| Correo electrónico |  |
| Link CvLac |  |

**Por la(s) Institución(es) Asociada(s):**

**A2. Otro personal vinculado**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre |  |
| N° documento |  |
| Institución a la que pertenece |  |
| Dependencia a la que pertenece |  |
| Último título académico |  |
| Número celular (con indicativo) |  |
| Correo electrónico |  |
| Link CvLac |  |
| Rol |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre |  |
| N° documento |  |
| Institución a la que pertenece |  |
| Dependencia a la que pertenece |  |
| Último título académico |  |
| Número celular (con indicativo) |  |
| Correo electrónico |  |
| Link CvLac |  |
| Rol |  |

**B1. Nombre de la(s) línea(s) de investigación asociadas al proyecto (para proyectos de investigación)**

Por la Universitaria Agustiniana: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Por las Instituciones Asociadas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **SOBRE EL PROYECTO**
2. **Justificación**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Planteamiento o pregunta del problema.**

*(En esta sección, el equipo a cargo del proyecto debe formular de manera concreta la pregunta que se pretende abordar, en el contexto del problema, a cuya solución o entendimiento contribuirá el desarrollo del proyecto de propuesto*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Objetivo general**

*(Debe estar alineado con la descripción del problema y específicamente con la pregunta o hipótesis de investigación, con la situación a resolver o con la propuesta de innovación que se plantea.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Objetivos específicos**

*(Comprenden las acciones particulares necesarias para la consecución del objetivo general, estos deben ser alcanzables con la metodología propuesta. Los objetivos planteados no se deben confundir con actividades o procedimientos metodológicos)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Marco de referencia (estado del arte, marco histórico-geográfico, marco teórico-conceptual, marco legal y otros marcos que se requieran)**

*(Hace referencia a la síntesis del contexto general en el cual se encuentra el tema de la propuesta, refleja la construcción teórica que da soporte a la propuesta y al estado actual de la problemática, así como, los vacíos que se buscan llenar con el proyecto. Es importante dar cuenta de investigaciones O intervenciones previas que permitan conocer el estado reciente de la cuestión. La construcción solicitada, debe abordarse por lo menos a partir de 20 referentes de orden mundial)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Metodología**

*(Detalla de forma organizada y precisa como se lograrán cada uno de los objetivos del proyecto, reflejando la estructura lógica y el rigor metodológico del proceso. Comprende la elección de un enfoque específico y finaliza con la manera como se llevará a cabo el análisis, interpretación y presentación de los resultados.*

*Es fundamental describir los procesos técnicos de recolección, análisis, sistematización, organización de la información necesaria para llevar a cabo el proyecto y debe ser coherente con el cronograma y presupuesto propuesto)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Resultados y/o productos esperados[[1]](#footnote-1)**

**Investigación:**

1. *Un producto de Nuevo Conocimiento o de Desarrollo Tecnológico e Innovación Tipo TOP obtenido o en proceso de evaluación formal a través del mecanismo que aplique para el caso de COMPLETAR SEGÚN EL PERFIL.*

*En caso de que al finalizar el tiempo de ejecución del proyecto el producto se encuentre en proceso de obtención, se hará seguimiento a su obtención, proceso que hará parte de la evaluación profesoral.*

1. *Un producto de Nuevo Conocimiento o de Desarrollo Tecnológico e Innovación Tipo A obtenido o en proceso de evaluación formal a través del mecanismo que aplique para el caso de COMPLETAR SEGÚN EL PERFIL.*

*En caso de que al finalizar el tiempo de ejecución del proyecto el producto se encuentre en proceso de obtención, se hará seguimiento a su obtención, proceso que hará parte de la evaluación profesoral.*

1. *Un Producto de Apropiación Social o Divulgación Pública de la Ciencia obtenido.*

**Extensión**

*El proyecto deberá generar por lo menos un (2) productos académicos y dar el reconocimiento correspondiente a la UNIAGUSTINIANA.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Categorías** | **Producto Académico** |
| Producto de divulgación o difusión de resultados | Capítulo en las memorias editadas de un evento, que presente resultados del proyecto de Extensión. |
| Actividad de educación continua basada en los resultados del proyecto de Extensión.  |
| Artículo (se aceptan artículos que se encuentren sometidos y/o aprobados para publicación).  |
| Libros físicos, digitales, cartillas. |
| Productos de creación artística, memoria fotográfica y/o audiovisual de los objetos de arte desarrollados en el proyecto de Extensión | Formato audiovisual listo para publicación |
| Exposiciones en recintos de prestigio, con catálogo y/o memoria en medio audiovisual  |
| Posters presentados  |
| Trabajos de grado | Dirección de Trabajo de grado de pregrado |
| Dirección de Trabajo de grado de posgrado |
| Productos o procesos tecnológicos | Producto tecnológico  |
| Desarrollo de software  |
| Patentes o su trámite  |
| Producto académico de Proyección Social | Aportes aplicados, medibles y significativos de Innovación y/o mejoramiento Curricular a través del syllabus y las metodologías pedagógicas materializados en el contexto académico.  |

**Innovación pedagógica**

1. Ponencia en evento académico relacionado con innovación pedagógica.
2. Documento final del proceso de sistematización de la experiencia de innovación pedagógica.
3. Video. Con este recurso se debe presentar la experiencia en innovación pedagógica.
4. **CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** | **Octubre** | **Noviembre** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **BIBLIOGRAFÍA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **PRESUPUESTO**

**6.1 De la Universitaria Agustiniana**

1. **Presupuesto de equipos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Equipo** | **Justificación** | **VALOR** |
|  |  |  |
| **TOTAL** |  |

1. **Presupuesto de software**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Software** | **Justificación** | **VALOR** |
|  |  |  |
| **TOTAL** |  |

1. **Presupuesto de materiales y suministros**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materiales\*** | **Justificación** | **VALOR** |
|  |  |  |
| **TOTAL** |  |

\*Pueden agruparse por categorías, ej.: vidriería, reactivos, papelería, etc.

1. **Presupuesto de salidas de campo**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lugar** | **Justificación\*\*** | **Cantidad** | **Costo Unitario** | **VALOR** |
|  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

\*\* Se debe justificar cada viaje en términos de su necesidad para el éxito del proyecto

1. **Presupuesto de eventos científicos**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lugar** | **Justificación\*\*** | **Cantidad** | **Costo Unitario** | **VALOR** |
|  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

1. **Presupuesto de material bibliográfico**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Libro** | **ISBN** | **Justificación** | **VALOR** |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |

1. **Presupuesto de servicio técnico**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de servicio** | **Justificación** | **VALOR** |
|  |  |  |
| **TOTAL** |  |

1. **Presupuesto general**

|  |  |
| --- | --- |
| **ITEM** | **TOTAL** |
| Equipos |  |
| Software |  |
| Materiales y suministros |  |
| Eventos científicos  |  |
| Salidas de campo |  |
| Material bibliográfico |  |
| Servicio técnico |  |
| **TOTAL** |  |

* 1. **De las instituciones asociadas[[2]](#footnote-2)**

**TRM utilizada para conversión a pesos colombianos (COP): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Presupuesto de personal**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Horas dedicación semanal** | **Valor hora** | **TOTAL\*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |

\*Total: se calcula como la multiplicación de (horas de dedicación semanal) \* (Valor por hora) \* (número de semanas destinadas al proyecto)

1. **Presupuesto de equipos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Equipo** | **Justificación** | **VALOR** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAL** |  |

1. **Presupuesto de software**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Software** | **Justificación** | **VALOR** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAL** |  |

1. **Presupuesto de materiales y suministros**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materiales\*\*** | **Justificación** | **VALOR** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAL** |  |

\*\*Pueden agruparse por categorías, ej.: vidriería, reactivos, papelería, etc.,

1. **Presupuesto de salidas de campo**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lugar** | **Justificación\*\*\*** | **Cantidad** | **Costo Unitario** | **VALOR** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

\*\*\* Se debe justificar cada viaje en términos de su necesidad para el éxito del proyecto

1. **Presupuesto de eventos científicos**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lugar** | **Justificación** | **Cantidad** | **Costo Unitario** | **VALOR** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

1. **Presupuesto de material bibliográfico**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Libro** | **Justificación** | **VALOR** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAL** |  |

1. **Presupuesto de publicaciones**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUBLICACION** | **VALOR** |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL** |  |

1. **Presupuesto de servicio técnico**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de servicio** | **Justificación** | **VALOR** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAL** |  |

1. **Presupuesto general**

|  |  |
| --- | --- |
| **ITEM** | **TOTAL** |
| Personal |  |
| Equipos |  |
| Software |  |
| Materiales y suministros |  |
| Eventos científicos |  |
| Salidas de campo |  |
| Material bibliográfico |  |
| Publicaciones |  |
| Servicio técnico |  |
| **TOTAL** |  |

**Nombre y firma digitalizada del líder del proyecto**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma digitalizada del personal vinculado de instituciones asociadas (Institución Asociada)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Para el caso de proyectos interinstitucionales, los resultados o productos esperados deben estar construidos en coautoría en donde figuren por lo menos un investigador de cada institución participante en el presente proyecto, con su filiación institucional clara. [↑](#footnote-ref-1)
2. El presupuesto debe ser presentado en pesos colombianos (COP) [↑](#footnote-ref-2)