

INFORME DE GESTION INSTITUCIONAL 2024



Resumen ejecutivo



Vigencia: Educación

Contenido

REMEN EJECUTIVO INFORME DE GESTIÓN 2024 UNIAGUSTINIANA	2
RESULTADOS POR AREA DE GESTIÓN	3
1. RECTORÍA	3
1.1. Aseguramiento de la Calidad	5
1.2. Espiritualidad Uniagustiniana.....	8
1.3. Secretaría General y Jurídica.....	9
2. VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIONES.....	11
2.1. BIBLIOTECA.....	12
2.2. FACULTADES.....	13
2.3. CIENCIAS BASICAS	16
2.4. DESARROLLO CURRICULAR.....	17
2.5. INVESTIGACIONES	17
3. VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN Y DESARROLLO HUMANO	19
4. GERENCIA DE POSICIONAMIENTO Y CRECIMIENTO INSTITUCIONAL.....	21
5. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y VIRTUALIDAD	23
5.1. TECNOLOGÍAS.....	23
5.2. VIRTUALIDAD.....	24
6. GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	25
6.1. Capital Humano.....	26
EJECUCION PRESUPUESTAL.....	31
7. PRESUPUESTO DE INVERSIÓN	31
8. PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES FUNCIONALES	36

REMEN EJECUTIVO INFORME DE GESTIÓN 2024 UNIAGUSTINIANA

El Informe de Gestión Institucional correspondiente al año 2024 presenta un análisis detallado de las actividades y resultados alcanzados durante el último año de vigencia del Plan de Desarrollo Institucional "Comprometida con la formación humana y la excelencia". Este plan, que originalmente abarcaba el período 2019-2023, fue extendido por un año adicional, atendiendo a las dinámicas institucionales y los ajustes estructurales y organizacionales necesarios.

En respuesta a las directrices institucionales de minimización del gasto, se logró una reducción significativa en las inversiones, priorizando principalmente la continuación del proceso de acreditación del pregrado de Contaduría Pública y la Tecnología en Gestión Gastronómica, así como la autoevaluación institucional. Además, se impulsaron actividades de inversión y proyectos de desarrollo orientados al fortalecimiento de la academia, la investigación, la extensión y la proyección social, entre otras acciones dirigidas al fortalecimiento del desarrollo institucional.

Este resumen ejecutivo sintetiza los aspectos más relevantes del informe, destacando los resultados obtenidos, los objetivos alcanzados durante el período de gestión y su ejecución presupuestal de acuerdo al plan de acción aprobado por la rectoría, los cuales han sido posibles gracias al esfuerzo colaborativo de las vicerrectorías, gerencias y sus equipos de trabajo, quienes han sido fuentes clave para el logro de los objetivos institucionales.

RESULTADOS POR AREA DE GESTIÓN

1. RECTORÍA

La Rectoría, junto con las áreas adscritas, trabajó de manera articulada en la ejecución y fortalecimiento de proyectos y actividades clave para el desarrollo institucional. Estas acciones estuvieron alineadas con los objetivos estratégicos establecidos en el Plan de Desarrollo Institucional "Comprometida con la Formación Humana y la Excelencia", así como en el plan de acción aprobado. Con el apoyo de las áreas adscritas, como la Secretaría General, Aseguramiento de la Calidad y Espiritualidad Uniagustiniana, logrando avances significativos que contribuyeron al cumplimiento de las metas institucionales.

CONSTRUCCIÓN DEL NUEVO PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL “CAMINO DE TRANSCENDENCIA UNIAGUSTINIANA 2025-2031”

Iniciando el año 2024, se llevaron a cabo diversas acciones estratégicas que permitieron abordar directamente a las poblaciones internas y externas relevantes para la institución, con el fin de contribuir a la construcción del nuevo PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL. Los resultados alcanzados han sido fundamentales para enfrentar de manera integral los desafíos institucionales, trabajar colaborativamente con las diferentes partes interesadas y avanzar en la formulación de un documento alineado con los objetivos estratégicos de la Uniagustiniana.

Para la construcción colectiva y participativa, se efectuaron las siguientes acciones estratégicas:

- **Conferencia de Prospectiva y Competitividad**, dictada por el invitado experto Dr. Francisco José Mojica Sastoque, de la Universidad Externado de Colombia.

- **Diagnóstico Institucional**, que abarcó el contexto internacional, nacional y regional de la educación superior, el análisis de tendencias mundiales en este ámbito, la vigilancia tecnológica y la evaluación del plan de desarrollo vigente.
- **Talleres** con las diferentes poblaciones internas y externas de la institución.
- **Lanzamiento del Bosque Rupestre** en la sede Tagaste e Hipona.
- **Consolidación de la información**, recopilando aportes provenientes de talleres participativos, encuentros y reuniones estratégicas con las poblaciones convocadas. Este material fue sistematizado y analizado para identificar tendencias clave, y así definir los propósitos, motores de desarrollo y objetivos.

ESTRUCTURA ESTRATÉGICA DEL PDI 2025



1.1. Aseguramiento de la Calidad

El área se centró en la ejecución de la fase 4 del proyecto de inversión “Acreditación de Programas”, con miras a asegurar la calidad de los programas académicos y cumplir con los estándares nacionales e internacionales de acreditación. Además, se continuó con el proyecto “Gestión por Procesos”, buscando la mejora continua en todos los niveles de la institución, y se completó satisfactoriamente el proceso de Registros Calificados, un paso esencial para la actualización de los programas académicos.

Se llevo a cabo la actividad de desarrollo de Autoevaluación Institucional, de servicios y programas académicos, ejercicio que se realiza cada 2 años de acuerdo a la política de calidad vigente, en la cual se evaluaron todos los aspectos requeridos por el Ministerio de Educación.

• ACREDITACIÓN DE PROGRAMAS

Se continuó con el proceso de acreditación de los programas de Contaduría Pública y Tecnología en Gestión Gastronómica, conforme al cronograma establecido y enviado al Ministerio de Educación.

En cumplimiento al cronograma, se llevaron a cabo las siguientes actividades en cada programa:

Contaduría Pública:

- ✓ Se realizó el ejercicio de autoevaluación del programa.
- ✓ Se revisó el documento para corregir aspectos de estilo y se llevó a cabo la diagramación correspondiente.
- ✓ Se parametrizó y se subió la información en la plataforma SACES.
- ✓ Se atendieron las completitudes requeridas.
- ✓ Se organizó un encuentro de egresados en el cual se socializaron los resultados del proceso de autoevaluación.
- ✓ Campaña de comunicación con el fin de informar a toda la comunidad el proceso

Tecnología en Gestión Gastronómica:

- ✓ Se adelantó el ejercicio de autoevaluación del programa.
- ✓ Se revisó el documento para corregir aspectos de estilo, y la diagramación continuará en 2025.
- ✓ Se realizaron simulacros de la visita de acreditación.
- ✓ Se recibió la visita del consejero de condiciones iniciales del programa, superando satisfactoriamente esta etapa del proceso.
- ✓ Campaña de comunicación con el fin de informar a toda la comunidad el proceso

• AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

En 2024, se inició la implementación y parametrización del nuevo sistema adquirido por la institución ACREDY, destinado a gestionar todo el proceso de Autoevaluación. Para ello, se llevaron a cabo diversas actividades de desarrollo.

- Configuración de la plataforma
- Administración de cuentas
- Creación de lineamientos según lo establecido por el CNA (Factores: 12, Características: 48, Aspectos: 104)
- Creación de preguntas en el sistema ACREDY de acuerdo a la batería de preguntas para la Autoevaluación 2024.
- Creación de los procesos de Autoevaluación correspondiente a los programas académicos, con los grupos de interés.
- Capacitación del sistema Acredy
- Asignación de Usuarios
- Campaña de comunicación para el proceso de Autoevaluación

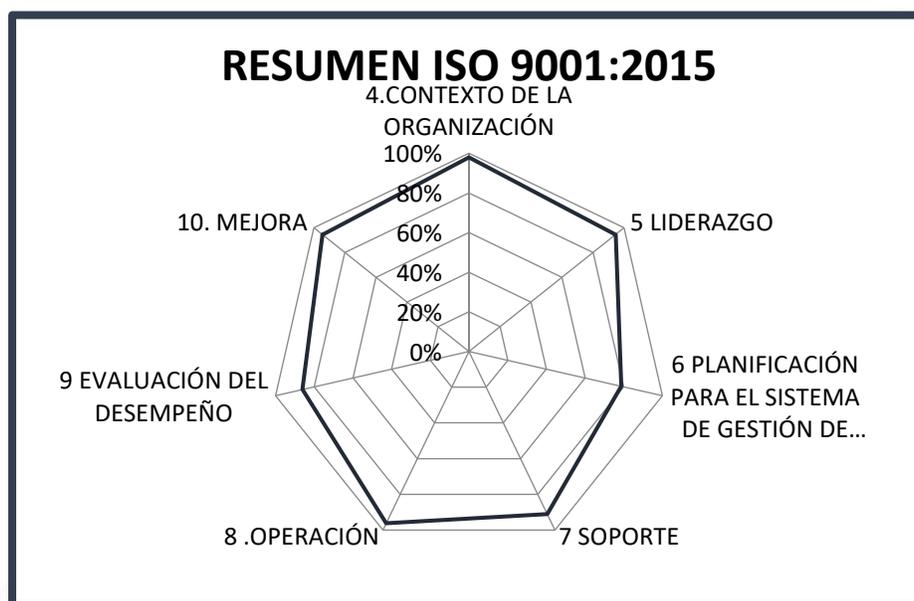
- **PARTICIPACIÓN CONVOCATORIA PROYECTO DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN “FORTALECIMIENTO A LOS SISTEMAS INTERNOS DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD - SIAC LÍNEA 3 Y 4”**

Desde el año 2022, la Uniagustiniana ha estado participando activamente en el proyecto del Ministerio de Educación Nacional (MEN). En 2024, la institución fue seleccionada para formar parte de las siguientes líneas de este proyecto:

- LÍNEA 3: Acompañamiento en la consolidación y mejoramiento del proceso de condiciones iniciales o de autoevaluación con fines de acreditación en alta calidad de programas académicos – 2024”, Como resultados importantes de esta participación es la estructuración de la presentación para la visita de Pares, verificación de los resultados de autoevaluación y estructuración del plan de mejoramiento de los prograas
- .
- LÍNEA 4: Acompañamiento a las IES en el diseño, implementación y consolidación de los sistemas internos de aseguramiento de la calidad (SIAC)”. Como resultado importante en esta participación fue la verificación de todas las normatividades institución la cual debe ser ajustadas de acuerdo a las nuevas dinámicas institucionales.

- **GESTIÓN POR PROCESOS**

De acuerdo con los diferentes cambios realizados en la institución y con el fin de determinar el nivel de madurez institucional, se realizó un diagnóstico al sistema de gestión de calidad, evaluando cada uno de sus numerales. En este diagnóstico, se evidenció que el sistema se encuentra maduro, aunque es necesario implementar diversos planes de acción para mejorar los resultados más bajos.



De igual manera y de acuerdo con el programa de auditoría aprobado, se llevó a cabo tanto la auditoría interna como externa, las cuales arrojaron resultados positivos, destacándose la recertificación bajo la norma ISO 9001:2015. Este logro refleja el compromiso de la institución con la mejora continua y el mantenimiento de los más altos estándares de calidad en sus procesos.

1.2. Espiritualidad Uniagustiniana

El área de Espiritualidad desempeñó un papel fundamental en la construcción de la cultura organizacional, llevando a cabo el proyecto “Cultura Organizacional y Ambiente Académico”. Este proyecto estuvo orientado a fortalecer los valores de la comunidad universitaria, promover un ambiente académico armonioso y fomentar la identidad y misión de la institución.

- **CULTURA ORGANIZACIONAL Y AMBIENTE ACADÉMICO.**

Fundamentación teórica de los valores de la identidad agustiniana universitaria, en el que se logró:

- Fortalecimiento de la identidad institucional.
- Desarrollo personal y profesional.
- Creación de una comunidad cohesionada

- **OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES:**

- ✓ Talleres de Identidad
- ✓ Talleres Vocacionales
- ✓ Ruta Agustiniana
- ✓ Campus Camp
- ✓ Grupos de apoyo
- ✓ Reto Aventura
- ✓ Talleres de Identidad
- ✓ Talleres Vocacionales
- ✓ Ruta Agustiniana
- ✓ Campus Camp
- ✓ Grupos de apoyo
- ✓ Novenas de navidad

1.3. Secretaría General y Jurídica

Este año, el área continuó con el desarrollo exitoso del proyecto de “Titulación Digital”, buscando optimizar los procesos administrativos mediante la digitalización de la titulación de nuestros estudiantes. Además, se atendieron las tareas cotidianas propias del área, garantizando el cumplimiento de normativas y el soporte legal necesario para el desarrollo institucional.

1.3.1. Registro y Control

- Grados
- Registro de planes de estudio debidamente autorizados por el Ministerio de Educación Nacional en el sistema SIGA.
- Parametrización del sistema para el registro de calificaciones por parte de los docentes de acuerdo a las fechas establecidas en el Calendario Académico Institucional.
- Seguimiento y actualización de Equivalencias de asignaturas de los planes de estudio de todos los programas académicos.
- Custodia y gestión de las historias académicas de estudiantes activos.
- Generación de reporte de estudiantes en Prueba académica art. 42° y 101° Reglamento Estudiantil.
- Elaboración informe Mejores Promedios para Matrícula de Honor.

1.3.2. Planeación Docente

- Análisis de necesidades académicas, donde se revisa la cantidad de asignaturas, grupos y docentes requeridos, por cada programa académico y áreas transversales junto con los Directores de Programa.
- Parametrización del sistema para asignar y distribuir las asignaturas, manteniendo un equilibrio en la asignación de horas y cumplimiento de normativas.
- Elaboración y socialización del documento de lineamientos de planeación académica, el cual contiene los parámetros en asignación de horas a cada docente con aprobación de la Vicerrectoría Académica y de Investigaciones.
- Planeación y ejecución de la inducción de profesores en cada semestre académico.
- Gestionar la contratación y vinculación de profesores, considerando las funciones sustantivas, la carga horaria, así como, la necesidad de nuevas contrataciones.

- Ejecución de la evaluación docente, realizando un seguimiento diario de cumplimiento de evaluación de parte de los estudiantes por programa académico y sede.

1.3.3. Gestión Documental



2. VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIONES

La Vicerrectoría Académica en el año 2024, tuvo diferentes cambios administrativos, el 1 de noviembre es asumida por el Dr. Javier Duván Amado Acosta, comenzando con un proceso de contextualización detallada de cada una de las áreas que conforman directamente la Vicerrectoría Académica y de Investigaciones, así como de aquellas que contribuyen de manera directa a su gestión. Durante este período, se identificaron algunos retrasos en ciertos procesos, pero también se evidenció el fortalecimiento de diversas áreas clave, lo que sentó las bases para la elaboración de un plan de acción futuro. Este plan tiene como objetivo impactar positivamente la calidad académica e institucional, promoviendo la mejora continua y el desarrollo integral de la comunidad académica en su conjunto.

En este contexto, se abordará la gestión de cada una de sus áreas y facultades con el fin de visualizar las acciones realizadas y su impacto en la Vicerrectoría.

2.1. BIBLIOTECA

Durante el año 2024, se trabajó de manera permanente para garantizar el acceso a recursos físicos y digitales de calidad, la promoción del conocimiento generado en la institución y puesto a disposición a nivel nacional e internacional, y el fortalecimiento de competencias académicas, digitales y culturales en estudiantes, profesores y administrativos.

- Renovaciones bases de datos y Plataformas digitales
- Turnitin
- CDR Reprográfico
- Durante el año, se llevaron a cabo diversas actividades de capacitación y asesorías que impactaron a 1.439 usuarios entre estudiantes y docentes de múltiples programas académicos. Estas incluyeron: Repositorio institucional, Normas APA, Bases de datos, Gestores bibliográficos (Zotero) y Booklick.
- Fortaleció su rol como pilar académico, registrando: Uso en sala de material bibliográfico: 30.229 consultas. Préstamos externos: 6.830 Consulta de periódicos físicos: 1.427 Préstamo de equipos tecnológicos: 31.583
- La biblioteca de la Uniagustiniana promovió activamente el uso de libros electrónicos y bases de datos académicas, registrando un total de 39.387 consultas.
- La biblioteca de la Uniagustiniana organizó 47 actividades académicas y culturales, incluyendo concursos, exposiciones, trueques literarios, palabras del alma, préstamos interbibliotecarios, conversatorios y charlas, logrando la participación de 2.000 usuarios. Estas iniciativas promovieron el intercambio de conocimientos, la creatividad y el fortalecimiento de la comunidad académica.

2.2. FACULTADES

En el año 2024, las facultades se enfocaron en fortalecer los espacios de participación estudiantil en diversas actividades que promovieron el crecimiento académico. Se trabajó de manera integral en todos los aspectos relacionados con los registros calificados, entre otras acciones, con el objetivo de fortalecer la calidad académica. Estas iniciativas no solo fomentaron el compromiso de los estudiantes con su formación, sino que también contribuyeron al continuo mejoramiento de los procesos académicos a nivel institucional. A continuación, se mencionarán algunas de las actividades más relevantes realizadas por cada facultad para alcanzar estos objetivos.

FACULTAD DE INGENIERIAS:

- Maratón de programación CCPL
- CIIMA 2024 (1er semestre): Congreso Internacional de Ingeniería Mecatrónica y Automatización (sede Uniagustiniana)
- **RIMA 2024** (2do semestre): Congreso Red de Programas de Ingeniería Mecatrónica y Automatización
- **CENTRO FACT** (2do semestre): Renovación de la certificación del Centro FACT – Festo
- **Mantenimiento:** Laboratorios 101, 102 y 103
- SEMANA DE INGENIERIA 2024
- Visita de Pares Académicos
- Se realizó la 2da versión con 22 estudiantes y la 3era versión con 28 estudiantes generando recursos por \$85.000.000
- Se realizó el curso – seminario (20 horas c/u) generando ingresos externos por \$6.700.000

FACULTAD DE HUMANIDADES, CIENCIAS SOCIALES Y EDUCACIÓN

APERTURA:

- Humanidades en la Academia
- Conferencia Inaugural del periodo 2024-02 de la Especialización en Pedagogía de la Uniagustiniana, titulada "¿Hoy sí puede hablar el subalterno? Violencias epistémicas, multiculturalismo y educación popular"
- XIII COLOQUIO INTERUNIVERSITARIO DE PEDAGOGÍA 2024 "LA PEDAGOGÍA EN LA PROPUESTA CURRICULAR PARA LA FORMACIÓN POSGRADUAL"
- Participación con ponencias en el Congreso Colombiano de filosofía en la Sociedad Colombiana de filosofía
- Conferencia Inaugural del periodo 2024-03 de la Especialización en Pedagogía de la Uniagustiniana, titulada "El estado Actual del sistema educativo colombiano"
- III Coloquio de estudiantes y egresados de Filosofía
- VI Concurso nacional de ensayo filosófico
- III Congreso Internacional de Enseñanza y Aprendizaje de Lenguas Extranjeras
- English Day 2024
- Visitas de Pares Académicos

FACULTAD DE HUMANIDADES, CIENCIAS SOCIALES Y EDUCACIÓN

APERTURA:

- Semana FCEA: PRONOVA LAB: Jornadas de Pitch de proyectos de aula de la FCEA
- Semana de la FCEA: Vive la experiencia de la investigación en la FCEA
- Multiculturalidad en la FCEA
- Semana de la FCEA: Charlas con Especialistas
- Olimpiadas nacionales y Agustinianas de negocios internacionales

- Charla "Semana de los Negocios Internacionales"
- Día de la Profesión Mercadeo: Conversatorios con el sector empresarial
- Software ATLAS Ti
- Membresía ASPROMER
- Segundo workshop de la contaduría pública (Celebración del día del contador 2024) + Panel de ética profesional
- Salida pedagógica trabajo con comunidad de Sibate para estudiantes de contaduría
- Membresías COTELCO 2024
- Membresías CONPETH 2024
- Charla: Inteligencia Artificial Generativa - Aplicada a los negocios
- Encuentro con grupos de interés
- Visitas de Pares Académicos

FACULTAD DE ARTE, COMUNICACIÓN Y CULTURA

- HUELLA 2024 10° Edición
- CONGRESO Y CONCURSO GASTRONÓMICO DE POPAYÁN 2024 13er año de Participación
- CONVENIO CORPOICA -AGROSAVIA 2024 (7° año de vinculación)
- MUESTRA DE PRODUCTOS 2024 10a Edición
- ESCENARIO SEDE DEL FESTIVAL DEL CINE EXPERIMENTAL DE BOGOTÁ 2024
- COMPRA Y RENOVACIÓN DE EQUIPOS CAM 2024
- INSONORIZACIÓN TALLER DE RADIO Y SONIDO 2da ETAPA 2024
- PROYECTO MEMBRESÍA ACFA 2024- 11 años de Permanencia
- Renovación de registro calificado
- Realización del concurso interno de gastronomía
- Proyección social / Fucha salida de campo
- Diseño montaje diplomado manipulación de alimentos

- Proyección social / PAE
- Establecer contactos con el sector productivo/empresarios
- Para 2024-1 se realizaron cuatro proyectos de intervención en comunicación que tributaron a los logros del proyecto de proyección social "Escuela Comunitaria Guardianes del Humedal".
- Visita de Pares Académicos

FACULTAD DE TEOLOGÍA

- Renovación del registro calificado
- Lectio Inaugural de Teología 1-2024
- Lectio Inaugural de Teología 2-2024
- Conversatorio de estudiantes y profesores
- XV Congreso Internacional de Estudios Agustínianos
- TEORED II-2024
- Visita para Registro Calificado

2.3. CIENCIAS BASICAS

El Departamento de Ciencias Básicas trabajó en las siguientes actividades, enfocadas en fortalecer la formación integral de los estudiantes y mejorar la calidad educativa:

- Red de departamentos de ciencias básicas
- Día de las matemáticas
- Diverticiencia 2024
- Visita de pares programa de pregrado matemáticas aplicadas en ciencia de datos

2.4. DESARROLLO CURRICULAR

La Oficina de Desarrollo Curricular en el 2024 se encargó de revisar y actualizar los programas académicos, con el fin de garantizar que estuvieran alineados con las necesidades del entorno académico y profesional. Además, se realizaron actividades de capacitación para docentes, con el objetivo de fortalecer sus competencias pedagógicas y fomentar la innovación en el diseño curricular, de las cuales se destacan:

- Unificación criterios de documentos Agustínianos
- Renovación de Programas
- Micro currículos
- Programas Técnico Laborales
- Programas Nuevos
- Planes de estudio
- Apoyo en Visita de pares
- Convenio cadena de Formación SENA
- Evaluación curricular
- Revisión de programas para homologación competencias
- Regulación de las condiciones bajo decreto 1330
- Capacitación Didáctica
- Revisión de los lineamientos curriculares
- Revisión de las opciones de Grado

2.5. INVESTIGACIONES

Durante el 2024, el área de Investigaciones experimentó varios cambios en su estructura organizacional: 1) la Vicerrectoría de Investigaciones se fusionó con la Vicerrectoría Académica, lo que llevó a que el cargo de liderazgo de la unidad sea asumido por el Vicerrector Académico y de Investigaciones; 2) la Dirección de

Innovación y Emprendimiento, que apoyaba los procesos investigativos y de transferencia, pasó a formar parte de la Vicerrectoría de Extensión y Desarrollo.

En línea con estos cambios, se redistribuyeron las funciones de liderazgo de las facultades, organizando las 40 horas semanales de trabajo de la siguiente manera: 20 horas dirigidas a la gestión de procesos de facultad, 10 horas dedicadas a la orientación de clases y 10 horas para la producción de investigación. Esta redistribución, sumada a la asignación de clases en horarios dispersos y diversos días de la semana, impacta directamente en una de las tres funciones sustantivas de la Institución, la Investigación. Este factor afecta la ejecución de la misión y el alcance de la visión de la Uniagustiniana, dado su carácter de Institución de Educación Superior. Además, se suprimió el cargo de docente de equipo editorial, lo que resultó en una reducción de la planta docente de la Dirección de Investigaciones.

Por lo tanto, la ejecución del plan de acción 2024 del área se organiza de acuerdo con las nuevas condiciones de la estructura administrativa, enfocándose en las siguientes actividades:

- Trabajo con dependencias Internas
- **Acercamientos Interinstitucionales;** Se finalizó el convenio de coedición de la obra *Memorias vivas en la construcción de paz* con la Universidad La Gran Colombia, Se firmó un convenio de cooperación editorial con el CERLALC, Se firmó un convenio de distribución de las publicaciones de la Editorial Uniagustiniana con Digitalia Publishing, Las sinergias entre la Uniagustiniana y otras instituciones como Uniagraria, Unicoc, USB Bogotá, Unipanamericana, y el SENA - Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos, La Uniagustiniana, con su enfoque en humanismo y responsabilidad social, lidera estas colaboraciones impulsando valores como la inclusión, la sostenibilidad y el desarrollo comunitario. Su alianza con Uniagraria
- iProbioII: Producción inteligente de biomasa de microalgas con composición metabólica adaptiva para biorrefinerías multiproducto.

- Formación en investigación, innovación, creación y emprendimiento.
- Proyectos de Investigación
- Gestión, edición, producción de material editorial y apropiación de la producción académica institucional.
- Ruta de escalamiento
- 8° Concurso Uniagustiniano de Cuento Corto.
- Incentivos a la producción en investigación.
- Actividad funcional – Espacios, equipos y membresías.

3. VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN Y DESARROLLO HUMANO

La Vicerrectoría de Extensión y Desarrollo Humano logró importantes resultados que nos permiten continuar avanzando en nuestro propósito central: servir. Estos logros se han alcanzado tanto en las comunidades circundantes, a través de la proyección social, los egresados, las prácticas, la Oficina de Internacionalización y la Dirección de Innovación y Emprendimiento, como al interior de la institución, mediante áreas clave como Bienestar y Permanencia.

En este sentido, la Vicerrectoría de Extensión y Desarrollo Humano centró su ejecución en las siguientes actividades destacadas:

- Actividades formativas y de actualización para egresados
- Acompañamiento en la maduración tecnológica
- Primer Concurso Elevator Pitch: Se realizó, produjo y grabó el Primer Concurso Elevator Pitch en formato de Reality Show, en colaboración con el programa de Cine y Televisión, brindando una plataforma innovadora para el desarrollo de habilidades emprendedoras.
- Producción del Podcast iTerando
- Proyectos culturales y académicos:
- Parchando La COP16
- Colaboración con el proveedor Coally

- Ferias de Empleo
- Convenio Interinstitucional 515: Se apoyó la propuesta DE-MENTE ABIERTA UNIAGUSTINIANA como Zona de Orientación Universitaria, recibiendo un estímulo económico de \$11.500.000 para ejecutar actividades orientadas a la salud mental de los estudiantes.
- Caracterización de estudiantes: Se caracterizaron a 69 estudiantes, facilitando el acceso a beneficios económicos y apoyo para su permanencia en la institución.
- Jurado para Emprendimientos: Participación activa como jurado en la evaluación de proyectos de emprendimiento apoyados por HAI.
- Colaboración con la Alcaldía de Kennedy
- Apoyo a cursos de emprendimiento
- Gestión con ARCORES para financiamiento de proyectos: Se gestionó financiamiento para el Proyecto Hilos a través de la organización ARCORES.
- Conferencia sobre Identidad Institucional en Cali: Se organizó una conferencia que fortaleció los lazos de identidad institucional y promovió los valores de la universidad.
- Proyectos Mujer-Es y Filosofía y Licenciatura en Inglés
- Capacitación a mentores de emprendimiento
- Congreso Internacional Iberoamericano de Startups
- Encuentro de Egresados: En 2024, se realizó el Encuentro de Egresados, con una participación destacada de 350 egresados, permitiendo conocer el impacto de la formación institucional en su campo laboral.
- Adquisición y renovación de Softwares
- Fortalecimiento de la internacionalización
- Fomento de la innovación y el emprendimiento
- Actividades de Bienestar: A través de diversas actividades de bienestar, se impactó positivamente a los 1.740 miembros de la institución, como parte de la gestión para mejorar la percepción de los servicios, incluyendo torneos deportivos, premiaciones, festivales culturales, entre otras.

- Graduaciones 2024: Un total de 1.710 estudiantes se graduaron este año, celebrando sus logros académicos y el éxito de su formación.
- Inducción a nuevos estudiantes
- Charlas sobre Permanencia Estudiantil: Se brindó apoyo emocional, académico y social a los estudiantes, ayudándolos a superar las dificultades que pudieran enfrentar durante su proceso académico, en colaboración con la Dirección de Permanencia Estudiantil.
- Generación de ingresos por impresión 3D: Se inició la generación de ingresos mediante los servicios de impresión 3D, apoyando tanto proyectos académicos como de investigación.
- Acompañamiento a proyectos de investigación: Se brindó apoyo constante a los proyectos de investigación para facilitar la transferencia de conocimiento y el impacto social de los mismos.

4. GERENCIA DE POSICIONAMIENTO Y CRECIMIENTO INSTITUCIONAL.

La Gerencia de Posicionamiento y Crecimiento Institucional presenta los resultados alcanzados en las áreas adscritas a esta unidad estratégica: Dirección de Comunicaciones, Dirección Comercial, Dirección de Marketing, Dirección de Educación Continua y Licitaciones. El propósito es ofrecer una visión detallada de las acciones ejecutadas, los recursos invertidos y los impactos obtenidos. La Gerencia se enfocó en generar y fortalecer los ingresos actuales, así como captar nuevos recursos. De acuerdo a esto, la Gerencia se enfocó en diferentes actividades:

- **Recepción y gestión de solicitudes:** Optimización de los procesos de producción y seguimiento de piezas comunicativas a través de una plataforma centralizada que permitió atender de manera eficiente las necesidades de todas las áreas de la institución.
- **Fortalecimiento de redes sociales:** Consolidación de los canales digitales oficiales de la Uniagustiniana, con un crecimiento sostenido en alcance,

interacción y seguidores, posicionando a la institución como un referente de innovación educativa.

- **Estrategias de comunicación interna:** Uso de herramientas como boletines semanales, carteleras digitales y chats grupales para mantener informada a la comunidad administrativa y docente, asegurando un flujo constante de información relevante.
- **Proyección en medios externos:** Mediante estrategias de freepress, se logró aumentar la visibilidad de la universidad en medios locales, nacionales y digitales, resaltando eventos, programas académicos y logros institucionales.
- **Branding corporativo:** Se inició con una transformación en la línea gráfica de la institución para adecuarse a las tendencias actuales.
- **Generar opciones de financiación:** En conjunto con la gerencia administrativa y financiera, se buscó ampliar las diferentes opciones que le permitan al aspirante tener facilidades de pago, eliminando barreras económicas para nuestros futuros estudiantes.
- **Destacar nuestra oferta de valor:** A través de la implementación de campañas que buscaron posicionar la calidad académica, el diferencial de los programas y las alianzas estratégicas con el sector empresarial, con el fin de generar confianza y atracción en nuestro público objetivo.
- **Generar cercanía con el aspirante:** Brindamos una experiencia integral, desde la omnicanalidad, con herramientas como contact center, WhatsApp, SMS, eMail y social media, asegurando una atención personalizada desde el proceso de preinscripción hasta la matrícula efectiva.
- **Desarrollar actividades de promoción y ventas:** Según el público objetivo, asistimos a ferias, eventos generando tracción de nuevos prospectos, fidelización y posicionamiento de marca.
- **Fortalecer el impacto en Marketing Digital:** A través de las diferentes campañas y acciones estratégicas, buscamos la optimización del presupuesto e implementación de diferentes campañas enfocadas a la visibilidad de marca y consecución de nuevos leads.

5. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y VIRTUALIDAD

La Dirección de Tecnología y Virtualidad ha implementado una serie de iniciativas tecnológicas que han generado resultados tangibles y han sido fundamentales para el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica institucional. Gracias a estas acciones, hemos logrado optimizar los sistemas de información, reforzar la seguridad informática y mejorar la calidad de la educación virtual, lo cual ha permitido una mayor eficiencia en los procesos internos y una reducción significativa de los tiempos de respuesta. Sin embargo, es importante destacar que la mayor parte del recurso asignado está destinado a funcionamiento, lo que limita nuestra capacidad de innovar y adaptarnos rápidamente a las nuevas tecnologías emergentes. En este sentido, la ejecución de la Dirección se centró en las siguientes áreas clave:

5.1. TECNOLOGÍAS

- Licenciamientos
- Infraestructura Tecnológica
- Servidores Creados
- Puntos Ponchados y Arreglos de Red
- Soporte Teléfonos de emergencia
- Revisión y Mantenimiento de Cámaras de Seguridad
- Apoyo para conexión de puntos de Transmisión Copa Uniagustiniana
- Mantenimiento sistema contra incendios
- Mantenimiento y revisión de UPS
- Mantenimiento aires acondicionados
- Verificación de sistemas inversores paneles solares y antena
- Mantenimiento Preventivo Rack
- Coadministración AWS
- Soporte técnico Uniagustiniana
- Gestión Operativa

- Seguridad Informática
 - ✓ Migración del Servidor de ESET Antivirus de On-Premise a la Nube
 - ✓ Implementación de un Nuevo Servidor para Safetica DLP
 - ✓ Implementación de soporte jurídico especializado en protección de datos personales
 - ✓ Automatización de actualizaciones, parches y exploración de virus con ESET
 - ✓ Fortalecimiento de la seguridad en servidores Linux
 - ✓ Mejoras en la seguridad de aplicativos webs
 - ✓ Instalación de certificados SSL en servidores de aplicaciones web
 - ✓ Charla de capacitación en seguridad informática

5.2. VIRTUALIDAD

Para el año 2024, se produjo un cambio significativo en el personal del área de virtualidad, particularmente en las secciones de Calidad Académica y Pedagógica y Diseño Instruccional. Este ajuste dio lugar a dos periodos de producción, denominados 2024-I y 2024-II.

- 2024-I: Durante este periodo se avanzó significativamente en el desarrollo de contenidos para la Especialización en Gestión y Comunicación del Patrimonio Cultural, la Especialización en Gerencia de la Calidad y el programa de Publicidad Digital, los cuales fueron priorizados debido a la visita de Pares Académicos. Adicionalmente, se realizaron actualizaciones en los contenidos de los programas de Administración de Empresas, Negocios Internacionales y la Especialización en Gerencia Estratégica del Talento Humano. Posteriormente, se continuó con el desarrollo de los contenidos correspondientes a la Licenciatura en Filosofía.
- 2024-II: Con la llegada del nuevo personal para la Coordinación de Calidad Académica y Pedagógica y Diseño instruccional, se decidió realizar un corte

productivo para reorganizar los contenidos repesados y adaptarse al cambio de cursos modulares a semestrales. Para ello, se realizó una revisión exhaustiva de los insumos entregados por los expertos temáticos en la plataforma Kawak, enmarcados en la Propuesta de Formación Virtual del Cuadro Matriz Implementación Virtualidad. A partir de esta matriz y de la revisión de los contenidos durante año 2024, se crea la Matriz Control de Calidad y Revisión EVU, donde se inicia con el proceso de revisión de los 5 entregables (matriz de adecuación pedagógica, plantilla de contenidos, plantilla actividades, cuestionarios y material audiovisual) por curso.

Adicionalmente, durante el semestre se actualizó la plataforma MOODLE con el objetivo de mejorar su diseño, funcionalidad y apariencia de los contenidos. Esta actualización fue realizada en favor de las buenas prácticas digitales y contribuyó a una adecuación visual moderna, ofreciendo una mejor experiencia tanto para los estudiantes como para los docentes en su interacción con el entorno virtual de aprendizaje.

6. GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Para el año 2024, la gestión de la Gerencia Administrativa y Financiera se centra en la ejecución de diversas actividades de funcionamiento esenciales para el desarrollo institucional. Estas incluyen el mantenimiento general de la infraestructura física, la gestión integral del proceso de compras institucionales, el análisis y la verificación de la ejecución presupuestal, así como el recaudo y pago de las distintas obligaciones financieras de la institución. Además, se brinda apoyo logístico a las diferentes áreas en la organización de eventos y talleres académicos, culturales y deportivos. Desde el área de Capital Humano, se llevaron a cabo diversas actividades, las cuales se detallan a continuación.

6.1. Capital Humano

El área de Capital Humano cumplió con los procesos establecidos, atendiendo tanto los requerimientos internos como los externos dentro de los tiempos y condiciones estipuladas. Además, se ejecutaron las actividades y proyectos aprobados a través de la carta de compromiso correspondiente al mismo año. Como parte de este proceso, la gestión del área se centró en la ejecución de las siguientes actividades:

- **Semana la de Salud:** tuvo como objetivo promover el bienestar físico y emocional de todos los miembros de nuestra comunidad. Durante esta semana, se llevaron a cabo diversas actividades, charlas informativas y talleres enfocados en la importancia de llevar un estilo de vida saludable, prevenir enfermedades y cuidar nuestra salud mental.
- **Reinducción Institucional 2024:** Del 22 al 26 de julio, se llevó a cabo la Reinducción Institucional, un espacio diseñado para reforzar los conocimientos y valores fundamentales de nuestra institución. Durante esta semana, los participantes tuvieron la oportunidad de actualizarse en los procesos, normas y objetivos que guían nuestro trabajo diario, además de fortalecer el sentido de pertenencia y compromiso con nuestra misión.
- **Aplicación de Batería Riesgos Psicosocial:** Los resultados son presentados en dos grandes categorías de riesgos: intralaboral y extralaboral, cada uno con dimensiones específicas. Así mismo, de acuerdo al nivel académico los resultados pueden ser generales o por población A (con personal a cargo) y B (sin personal a cargo). Se presentan los resultados más relevantes:

RESULTADOS GENERALES A NIVEL INTERNO Y EXTERNO DE LOS RIESGOS PSICOSOCIALES

DIMENSIÓN	Formato A		Formato B	
	Puntaje	Nivel de Riesgo	Puntaje	Nivel de Riesgo
Síntomas fisiológicos	15,4	Riesgo medio	12,4	Riesgo medio
Síntomas de comportamiento social	9,3	Riesgo bajo	8,7	Riesgo bajo
Síntomas intelectuales y laborales	8,8	Riesgo bajo	7,9	Riesgo bajo
Síntomas psicoemocionales	8,2	Riesgo bajo	6,7	Riesgo bajo

COMPARATIVO DE DIMENSIONES INTRALABORALES EN LA APLICACIÓN 2019, 2022 VS 2024

Dominios	Formato A		Formato B	
	Puntaje	Nivel de Riesgo	Puntaje	Nivel de Riesgo
Liderazgo y relaciones sociales en el trabajo	19,0	Riesgo medio	26,7	Riesgo medio
Control sobre el trabajo	28,2	Riesgo medio	29,2	Riesgo medio
Demandas del trabajo	36,5	Riesgo medio	41,0	Riesgo alto
Recompensas	22,5	Riesgo alto	16,3	Riesgo medio

Dimensiones	Formato A		Formato B	
	Puntaje	Nivel de Riesgo	Puntaje	Nivel de Riesgo
Características del liderazgo	19,1	Riesgo medio	26,0	Riesgo alto
Relaciones sociales en el trabajo	21,4	Riesgo medio	22,9	Riesgo medio
Retroalimentación del desempeño	31,6	Riesgo medio	37,5	Riesgo alto
Relación con los colaboradores	8,2	Sin riesgo	0,0	No aplica
Claridad de rol	23,8	Riesgo alto	27,5	Riesgo alto
Capacitación	35,1	Riesgo alto	29,2	Riesgo alto
Participación y manejo del cambio	42,0	Riesgo alto	33,3	Riesgo bajo
Oportunidades para el uso y desarrollo de habilidades y conocimientos	14,9	Riesgo medio	18,8	Riesgo bajo
Control y autonomía sobre el trabajo	30,9	Riesgo medio	41,7	Riesgo bajo
Demandas ambientales y de esfuerzo físico	24,2	Riesgo medio	41,7	Riesgo alto
Demandas emocionales	30,1	Riesgo medio	40,3	Riesgo alto
Demandas cuantitativas	35,4	Riesgo medio	20,8	Riesgo bajo
Influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral	41,5	Riesgo medio	31,3	Riesgo medio
Exigencias de responsabilidad del cargo	44,5	Riesgo bajo	0,0	No aplica
Demandas de carga mental	73,3	Riesgo medio	80,0	Riesgo alto
Consistencia del rol	31,1	Riesgo medio	0,0	No aplica
Demandas de la jornada de trabajo	32,2	Riesgo medio	25,0	Sin riesgo
Recompensas derivadas de la pertenencia a la organización y del trabajo que se realiza	17,1	Riesgo alto	18,8	Riesgo alto
Reconocimiento y compensación	27,0	Riesgo alto	14,6	Riesgo medio

DIMENSIÓN	2019		2022	
Desplazamiento Vivienda Trabajo Vivienda	36,8	Alto	40,7	Alto
Características de la vivienda y de su entorno	15,5	Alto	17,7	Alto
Tiempo fuera del trabajo	27,8	Medio	36,4	Medio
Comunicación y relaciones interpersonales	11,9	Medio	15,1	Medio
Relaciones familiares	6,1	Sin Riesgo	7,8	Sin Riesgo
Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo	19,1	Medio	25,3	Alto
Situación económica del grupo familiar	29,1	Medio	30,8	Medio
Puntaje total del cuestionario de factores de riesgo psicosocial extralaboral	20,0	Medio	23,7	Alto

COMPARATIVO DE DIMENSIONES EXTRALABORALES EN LA APLICACIÓN 2019, 2022 VS 2024

DIMENSIÓN	Formato A		Formato B	
	Puntaje	Nivel de Riesgo	Puntaje	Nivel de Riesgo
Tiempo fuera del trabajo	31,8	Riesgo medio	28,1	Riesgo medio
Relaciones familiares	9,0	Riesgo medio	20,8	Riesgo medio
Comunicación y relaciones interpersonales	14,2	Riesgo medio	32,5	Riesgo alto
Situación económica del grupo familiar	32,0	Riesgo medio	50,0	Riesgo alto
Características de la vivienda y de su entorno	17,2	Riesgo alto	26,4	Riesgo alto
Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo	26,6	Riesgo alto	16,7	Riesgo bajo
Desplazamiento vivienda ↔ trabajo ↔ vivienda	35,1	Riesgo alto	53,1	Riesgo muy alto

DIMENSIÓN	2019		2022	
Desplazamiento Vivienda Trabajo Vivienda	36,8	Alto	40,7	Alto
Características de la vivienda y de su entorno	15,5	Alto	17,7	Alto
Tiempo fuera del trabajo	27,8	Medio	36,4	Medio
Comunicación y relaciones interpersonales	11,9	Medio	15,1	Medio
Relaciones familiares	6,1	Sin Riesgo	7,8	Sin Riesgo
Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo	19,1	Medio	25,3	Alto
Situación económica del grupo familiar	29,1	Medio	30,8	Medio
Puntaje total del cuestionario de factores de riesgo psicosocial extralaboral	20,0	Medio	23,7	Alto

En general, se ha observado un incremento en los riesgos, lo cual ha afectado la percepción de la calidad de vida de los colaboradores, y como consecuencia, la productividad también se ha visto impactada. Este es un punto de alerta que requiere la implementación de un plan de trabajo organizacional para abordar las variables con puntajes más altos, que se encuentran en niveles alto y medio.

De acuerdo a los resultados obtenidos de la aplicación de la batería de riesgo psicosocial realizada a los trabajadores en el año 2024, se inició con la etapa de planificación, esta etapa incluye la identificación de las acciones necesarias para gestionar los factores psicosociales en los empleados. Para esta planificación, se contó con el apoyo de un asesor de la ARL Sura, un psicólogo especialista SST; En el año 2025, se comenzará la etapa de implementación, según lo definido anteriormente.

- **Actividades de Bienestar lideradas por Capital Humana**

- ✓ CURSO DE PASTELERÍA PARA NIÑOS (HIJOS DE TRABAJADORES). DURACIÓN: 20 HORAS
- ✓ DESPEDIDA DE FIN DE AÑO UNIAGUSTINIANA (Trabajo colaborativo con la oficina de Bienestar y Rectoría)

6.1.1. Seguridad y salud en el trabajo SST

La gestión de la Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo comenzó una vez fue aprobado el presupuesto para el año 2024. Durante este período, se abordaron diferentes campos de acción fundamentales para el bienestar de los empleados y el cumplimiento de la normativa vigente. Entre las principales actividades se incluyeron: el cumplimiento de la política y objetivos establecidos, la identificación de peligros y riesgos en el entorno laboral, y la promoción de la participación activa en el Comité de Coopast. Además, se realizaron capacitaciones continuas, investigaciones de accidentes laborales, inspecciones de seguridad, y la evaluación de las condiciones del ambiente de trabajo. Todo ello se llevó a cabo en el marco de un plan de trabajo alineado con los resultados de las auditorías externas al sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), buscando siempre mejorar y optimizar las condiciones laborales en la institución.

RECURSOS 2024		
Presupuesto requerido	Presupuesto aprobado	Presupuesto utilizado
\$ 285.681.000	\$150.000.000	\$ 74.602.575



EJECUCION PRESUPUESTAL

Muchas de las actividades aprobadas en el plan de acción institucional 2024 fueron ajustadas a una inversión de \$0, lo que resultó en la reprogramación de algunas actividades, la suspensión total de ciertos proyectos de inversión y/o actividades de desarrollo, y la necesidad de generar nuevas estrategias para poder ejecutar algunas de las iniciativas proyectadas mediante la gestión interna de cada una de las áreas. En consecuencia, a continuación, se presentará exclusivamente la ejecución de los proyectos de inversión, actividades de desarrollo y actividades funcionales que hicieron uso de recursos financieros.

7. PRESUPUESTO DE INVERSIÓN

DESCRIPCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y/O ACTIVIDADES DE DESARROLLO	PROGRAMADO 2024	AJUSTADO	EJECUTADO	DIFERENCIA PPT vs EJEC
Dimensión: Conocimiento	\$ 291.787.742	\$ 248.371.094	\$ 248.371.094	\$ 43.416.648
Eje estratégico: Innovar para transformar	\$ 291.787.742	\$ 248.371.094	\$ 248.371.094	\$ 43.416.648
Programa: El ecosistema Uniagustiniana para el conocimiento, innovación y emprendimiento	\$ 206.787.742	\$ 184.951.994	\$ 184.951.994	\$ 21.835.748
Bioeconomía 2024	\$ 69.559.138	\$ 69.273.790	\$ 69.273.790	\$ 285.348
Gestión, edición, producción de material editorial y apropiación de la producción académica institucional	\$ 110.000.000	\$ 88.458.591	\$ 88.458.591	\$ 21.541.409
Modelo Dinámico de Agricultura de Precisión	\$ 3.090.904	\$ 3.081.913	\$ 3.081.913	\$ 8.991
Reimpresión libro Lo mejor está por llegar	\$ 24.137.700	\$ 24.137.700	\$ 24.137.700	\$ -
Programa: Uniagustiniana en perspectiva global	\$ 85.000.000	\$ 63.419.100	\$ 63.419.100	\$ 21.580.900
Apoyo a la movilidad Internacional 2024	\$ 60.000.000	\$ 53.450.000	\$ 53.450.000	\$ 6.550.000

Humanidades en la Academia	\$ 4.000.000	\$ 110.000	\$ 110.000	\$ 3.890.000
Membresía CISCO	\$ 6.000.000	\$ 5.254.000	\$ 5.254.000	\$ 746.000
Uniagustiniana Campus Global 2024	\$ 15.000.000	\$ 4.605.100	\$ 4.605.100	\$ 10.394.900

DESCRIPCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y/O ACTIVIDADES DE DESARROLLO	PROGRAMADO 2024	AJUSTADO	EJECUTADO	DIFERENCIA PPT vs EJE
Dimensión Formación	\$ 706.855.700	\$ 527.746.911	\$ 527.746.911	\$ 179.108.789
Eje estratégico: Integralidad, pertinencia y competitividad	\$ 706.855.700	\$ 527.746.911	\$ 527.746.911	\$ 179.108.789
Programa: Estudiante Uniagustiniana: permanece con nosotros	\$ 191.000.000	\$ 120.194.681	\$ 120.194.681	\$ 70.805.319
AF Materiales didácticos CALEX	\$ 140.000.000	\$ 99.600.000	\$ 99.600.000	\$ 40.400.000
Permanencia	\$ 51.000.000	\$ 20.594.681	\$ 20.594.681	\$ 30.405.319
Programa: Los trayectos, las rutas formativas y espacios de aprendizaje	\$ 515.855.700	\$ 407.552.230	\$ 407.552.230	\$ 108.303.470
Charla: "Semana de los Negocios Internacionales"	\$ 2.000.000	\$ 581.000	\$ 581.000	\$ 1.419.000
Certificación Centro Fact	\$ 100.000.000	\$ 99.246.000	\$ 99.246.000	\$ 754.000
Concurso Latinoamericano de Simulación en Logística FLEXSIM 2024	\$ 1.000.000	\$ 117.647	\$ 117.647	\$ 882.353
Divulgación y Membresías 2024-2	\$ 21.942.500	\$ 12.552.000	\$ 12.552.000	\$ 9.390.500
Elaboración de Condiciones de Calidad de Nuevos Programas Académicos 2024-2	\$ 27.000.000	\$ 6.661.000	\$ 6.661.000	\$ 20.339.000
III Coloquio Internacional de estudiantes y egresados de Filosofía	\$ 500.000	\$ 500.000	\$ 500.000	\$ 0
Logística Visita Pares	\$ 21.000.000	\$ 6.626.539	\$ 6.626.539	\$ 14.373.461
Maratón de Programación CCPL - Uniagustiniana 2024	\$ 1.000.000	\$ 998.400	\$ 998.400	\$ 1.600
Maratón Nacional de Programación 2024 Acis/Redis	\$ 2.000.000	\$ 1.897.980	\$ 1.897.980	\$ 102.020
Membresía ASPROMER	\$ 5.400.000	\$ 5.200.000	\$ 5.200.000	\$ 200.000
Multiculturalidad en la FCEA	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 0
Pago de las diferencias de los registros calificados	\$ 2.763.200	\$ 2.763.184	\$ 2.763.184	\$ 16
Proyectos de Investigación de las Facultades	\$ 19.250.000	\$ 16.023.848	\$ 16.023.848	\$ 3.226.152
Renovación bases de datos y plataformas digitales	\$ 215.300.000	\$ 186.374.556	\$ 186.374.556	\$ 28.925.444
Renovación software Turnitin y CDR reprográfico	\$ 94.700.000	\$ 66.010.076	\$ 66.010.076	\$ 28.689.924

DESCRIPCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y/O ACTIVIDADES DE DESARROLLO	PROGRAMADO 2024	AJUSTADO	EJECUTADO	DIFERENCIA PPT vrs EJEC
Dimensión Gestión para la Excelencia	\$ 1.254.643.413	\$ 1.090.625.179	\$ 1.090.625.179	\$ 164.018.234
Eje estratégico: Fortalecer capacidades institucionales	\$ 1.254.643.413	\$ 1.090.625.179	\$ 1.090.625.179	\$ 164.018.234
Programa: Consolidación del SICU	\$ 50.000.000	\$ 24.307.167	\$ 24.307.167	\$ 25.692.833
Acreditación	\$ 36.000.000	\$ 14.263.387	\$ 14.263.387	\$ 21.736.613
Gestión de Procesos	\$ 14.000.000	\$ 10.043.780	\$ 10.043.780	\$ 3.956.220
Programa: Cultura organizacional y ambiente académico	\$ 47.652.835	\$ 24.999.260	\$ 24.999.260	\$ 22.653.575
impresión de diplomas y soporte software	\$ 47.652.835	\$ 24.999.260	\$ 24.999.260	\$ 22.653.575
Programa: Infraestructura física optimizada	\$ 214.824.000	\$ 141.921.950	\$ 141.921.950	\$ 72.902.051
INSONORIZACIÓN TALLER DE RADIO Y SONIDO 2da ETAPA 2024	\$ 10.000.000	\$ 9.996.306	\$ 9.996.306	\$ 3.694
ACTIVIDADES DE SST	\$ 139.824.000	\$ 89.136.994	\$ 89.136.994	\$ 50.687.006
COMPRA Y RENOVACIÓN DE EQUIPOS CAM 2024	\$ 35.000.000	\$ 14.517.167	\$ 14.517.167	\$ 20.482.833
Mantenimiento - Laboratorios	\$ 30.000.000	\$ 28.271.482	\$ 28.271.482	\$ 1.728.518
Programa: Talento humano para la transformación	\$ 8.400.000	\$ 4.870.000	\$ 4.870.000	\$ 3.530.000
Exámenes médicos 2024	\$ 8.400.000	\$ 4.870.000	\$ 4.870.000	\$ 3.530.000
Programa: Transformación Digital: Aprovechamiento óptimo de las tecnologías para un servicio de excelencia	\$ 933.766.578	\$ 894.526.803	\$ 894.526.803	\$ 39.239.775
Nuevos Desarrollos	\$ 208.292.110	\$ 177.302.400	\$ 177.302.400	\$ 30.989.710
Plan integral de mantenimiento, renovación tecnológica	\$ 681.683.000	\$ 673.983.849	\$ 673.983.849	\$ 7.699.151
Presupuesto UPS y Tarjeta	\$ 43.791.468	\$ 43.240.554	\$ 43.240.554	\$ 550.914

DESCRIPCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y/O ACTIVIDADES DE DESARROLLO	PROGRAMADO 2024	AJUSTADO	EJECUTADO	DIFERENCIA PPT vrs EJEC
Dimensión Identidad Uniagustiniana	\$ 112.290.000	\$ 89.123.686	89.123.686	\$ 23.166.314
Eje Estratégico: Reconocimiento y posicionamiento institucional	\$ 112.290.000	\$ 89.123.686	89.123.686	\$ 23.166.314
Programa: Interlocución y visibilidad	\$ 112.290.000	\$ 89.123.686	89.123.686	\$ 23.166.314
LA MOVIDA AUDIOVISUAL 2024 13a Edición	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 0
Membresía CONPEHT Confederación Panamericana de Escuelas de Hotelería, Gastronomía y Turismo.	\$ 1.810.000	\$ 1.810.000	\$ 1.810.000	\$ 0
Semana de la FCEA: Charlas con Especialistas "Especialización en Gerencia Estratégica de Talento Humano"	\$ 1.000.000	\$ 845.100	\$ 845.100	\$ 154.900
Actividad funcional del programa	\$ 2.030.000	\$ 2.029.978	\$ 2.029.978	\$ 22
ACUERDO BANCO DE LA REPÚBLICA CULTURAL 2024	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000	\$ 0
CINECLUBISMO 2024 - 1a Edición	\$ 500.000	\$ 500.000	\$ 500.000	\$ 0
Concurso de ensayo filosófico	\$ 2.200.000	\$ 2.200.000	\$ 2.200.000	\$ 0
CONCURSO GASTRONOMÍA UNIAGUSTINIANA 2024 22° Edición	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 0
CONGRESO Y CONCURSO GASTRONÓMICO DE POPAYÁN 2024 13er año de Participación	\$ 3.000.000	\$ 2.999.920	\$ 2.999.920	\$ 80
CONVENIO CORPOICA - AGROSAVIA 2024 (7° año de vinculación)	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 0
Conversatorios Mercadeo: Día de la Profesión con el sector productivo	\$ 1.200.000	\$ 1.192.258	\$ 1.192.258	\$ 7.742
Diálogos Arquitectura 2024	\$ 1.500.000	\$ 1.483.000	\$ 1.483.000	\$ 17.000
HUELLA 2024	\$ 10.000.000	\$ 8.301.829	\$ 8.301.829	\$ 1.698.171
II Congreso Internacional de Enseñanza de lenguas	\$ 5.000.000	\$ 4.200.000	\$ 4.200.000	\$ 800.000
LABORATORIO DE ESTUDIOS 2024 Etapa 1	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 0
Membresía ACFA 2024	\$ 9.500.000	\$ 9.100.000	\$ 9.100.000	\$ 400.000
Membresía ASCOFADE	\$ 4.550.000	\$ 4.550.000	\$ 4.550.000	\$ 0
Membresía ASFACOP	\$ 3.900.000	\$ 3.660.000	\$ 3.660.000	\$ 240.000

Membresía COTELCO Asociación Hotelera y Turística de Colombia	\$ 4.000.000	\$ 3.733.905	\$ 3.733.905	\$ 266.095
MUESTRA DE PRODUCTOS 2024 10a Edición	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 0
Olimpiadas Nacionales y Agustinianas de Negocios Internacionales	\$ 2.000.000	\$ 450.000	\$ 450.000	\$ 1.550.000
PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	\$ 40.000.000	\$ 24.951.965	\$ 24.951.965	\$ 15.048.035
PRONOVA LAB: Jornadas de Pitch de proyectos de aula de la FCEA Pregrado en la semana de la Facultad	\$ 2.000.000	\$ 1.704.846	\$ 1.704.846	\$ 295.154
Red de Departamentos de Ciencias Básicas 2024	\$ 3.000.000	\$ 977.800	\$ 977.800	\$ 2.022.200
Salida pedagógica trabajo con comunidad de Sibaté	\$ 2.600.000	\$ 2.600.000	\$ 2.600.000	\$ 0
Segundo encuentro de egresados del programa de Contaduría	\$ 3.000.000	\$ 2.333.085	\$ 2.333.085	\$ 666.915

DESCRIPCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y/O ACTIVIDADES DE DESARROLLO	PROGRAMADO 2024	AJUSTADO	EJECUTADO	DIFERENCIA PPT vrs EJEC
Dimensión Interacción y Proyección Social	\$ 131.350.000	\$ 89.562.804	\$ 89.562.804	\$ 41.787.196
Eje estratégico Compromiso con la equidad y la paz	\$ 131.350.000	\$ 89.562.804	\$ 89.562.804	\$ 41.787.196
Programa: El egresado retorna y aporta	\$ 51.800.000	\$ 51.003.600	\$ 51.003.600	\$ 796.400
Práctica profesional, Egresados y actividades de Proyección Social	\$ 25.000.000	\$ 24.203.600	\$ 24.203.600	\$ 796.400
Renovación software Empleabilidad	\$ 26.800.000	\$ 26.800.000	\$ 26.800.000	\$ 0
Programa: Presencia Uniagustiniana en las comunidades y en la región	\$ 79.550.000	\$ 38.559.204	\$ 38.559.204	\$ 40.990.796
Proyectos de Proyección Social	\$ 79.250.000	\$ 38.299.204	\$ 38.299.204	\$ 40.950.796
RUNIBOTS	\$ 300.000	\$ 260.000	\$ 260.000	\$ 40.000
Total, general	\$ 2.496.926.855	\$ 2.045.429.675	\$ 2.045.429.675	\$ 451.497.180

8. PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES FUNCIONALES

ACTIVIDADES FUNCIONALES	PROGRAMADO	AJUSTADO	EJECUTADO	DIFERENCIA
GASTOS DE PROMOCIÓN Y MERCADEO	\$ 1.300.000.000	\$ 990.672.714	\$ 990.672.714	\$ 309.327.286
Actividades de Bienestar General (membresía ASCUN)	\$ 180.000.000	\$ 80.676.265	\$ 80.676.265	\$ 99.323.734
Actividades De Espiritualidad ESUNA	\$ 60.000.000	\$ 41.263.389	\$ 41.263.389	\$ 18.736.610
Actividades de Educación Continuada (Materiales y otros asociados a cursos, seminarios y otros)	\$ 94.520.200	\$ 32.029.437	\$ 32.029.437	\$ 62.490.763
Renovación De Licenciamiento	\$1.105.498.404	\$ 1.079.654.023	\$ 1.079.654.023	\$ 25.844.380
TOTAL, GENERAL	\$ 2.740.018.604	\$ 2.224.295.829	\$ 2.224.295.829	\$ 515.722.775