

INFORME DE GESTIÓN INSTITUCIONAL 2025

Fundación Universitaria Agustiniana – UNIAGUSTINIANA

Vigencia: Año 2025
Plan de Desarrollo Institucional 2025–2031
"Camino de Trascendencia Uniagustiniana"

Campus Tagaste: Avenida Ciudad de Cali No. 11b-95 | Sede Hipona: Calle 147 No. 89-39
Bogotá D.C., Colombia | ISO 9001:2015 – Bureau Veritas Certification

TABLA DE CONTENIDO

1. PRESENTACIÓN E INTRODUCCIÓN	4
2. RECTORÍA.....	5
2.1 Planeación Estratégica y Aseguramiento de la Calidad.....	5
2.2 Desarrollo Curricular.....	5
2.3 Bienestar Institucional	5
3. VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIONES.....	7
3.1 Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas (FCEA).....	7
3.2 Facultad de Arte, Comunicación y Cultura (FACC).....	8
3.3 Facultad de Ingeniería.....	9
3.4 Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Educación	10
3.5 Facultad de Teología.....	10
3.6 Dirección de Investigaciones.....	10
3.7 Dirección de Educación Virtual	11
3.8 Biblioteca	11
3.9 CETA y Ciencias Básicas.....	12
4. VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	14
4.1 Dirección de Gestión Humana	14
4.2 Compras, Mantenimiento y Logística	14
4.3 Contabilidad y Tesorería	15
4.4 Tecnologías de la Información	15
4.5 Gerencia de Posicionamiento y Crecimiento Institucional	15
5. SECRETARÍA GENERAL Y JURÍDICA.....	17
5.1 Logros Destacados	17
5.2 Registro y Control Académico.....	17
5.3 Planeación Docente	17
5.4 Procesos y Procedimientos Institucionales	17
5.5 Gestión Documental.....	17
6. RESULTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS 2025	19
6.1 Consolidado de Ejecución Presupuestal por Dependencia	19
6.2 Aspectos Financieros Relevantes	19
7. ASPECTOS RELEVANTES EN LA TOMA DE DECISIONES 2025.....	20
7.1 Inicio de implementación del PDI 2025–2031	20
7.2 Reestructuración de Bienestar Institucional	20
7.3 Renovación de Registros Calificados Clave	20
7.4 Obtención de Registro Calificado – Especialización en Gerencia de Proyectos	20
7.5 Modernización Tecnológica y de Infraestructura.....	20
7.6 Expansión del Área de Educación Virtual	20
7.7 Optimización de Afiliaciones ARL Estudiantiles	20
8. PERSPECTIVAS Y PROYECCIONES PARA 2026	21
8.1 Contexto Macroeconómico y Sectorial Nacional	21
8.2 Consolidación de la Acreditación de Alta Calidad.....	21
8.3 Fortalecimiento Financiero y de Sostenibilidad.....	22

8.4 Transformación Digital y Tecnológica	22
8.5 Investigación e Internacionalización.....	22
8.6 Bienestar, Identidad y Comunidad	22
8.7 Talento Humano y Clima Organizacional.....	22
9. CONCLUSIONES	23
Conclusión 1 – Inicio exitoso del PDI 2025–2031	23
Conclusión 2 – Ejecución presupuestal	23
Conclusión 3 – Eficiencia financiera significativa	23
Conclusión 4 – Avances en calidad e investigación.....	23
Conclusión 5 – Retos identificados para 2026	23

1. PRESENTACIÓN E INTRODUCCIÓN

El presente Informe de Gestión Institucional 2025 consolida los resultados, logros, retos, indicadores de desempeño y perspectivas de las principales dependencias de la Fundación Universitaria Agustiniana – UNIAGUSTINIANA, correspondientes a la vigencia comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2025.

Este informe presenta los resultados de cuatro grandes ejes de gestión:

- Rectoría: Planeación Estratégica, Bienestar Institucional y Desarrollo Curricular.
- Vicerrectoría Académica y de Investigaciones: cinco facultades, investigaciones, educación virtual, biblioteca y unidades de apoyo académico.
- Vicerrectoría Administrativa y Financiera: Gestión Humana, Compras y Logística, Contabilidad y Tesorería, TI y Gerencia de Posicionamiento.
- Secretaría General y Jurídica: Registro y Control, Planeación Docente, Gestión Documental y Procesos y Procedimientos Institucionales.

La gestión 2025 marca el inicio de la implementación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional "Camino de Trascendencia Uniagustiniana 2025–2031", articulando todos los procesos institucionales en torno a sus tres propósitos estratégicos: Excelencia desde la pertinencia, Identidad Uniagustiniana para el desarrollo humano, Sostenibilidad institucional.

Para la elaboración de este informe se tomaron como insumos los reportes de gestión de cada dependencia y las tablas de ejecución presupuestal del sistema SIPA.

2. RECTORÍA

La Rectoría lidera la gobernanza institucional y articula la planeación estratégica, el aseguramiento de la calidad, el bienestar integral y el desarrollo curricular. Durante 2025 se produjo la transición al PDI 2025–2031, consolidando nuevas estructuras de gestión y de acompañamiento a la comunidad académica.

2.1 Planeación Estratégica y Aseguramiento de la Calidad

La Gerencia de Planeación Estratégica se consolidó como articulador institucional al integrar planeación, calidad y finanzas en una sola estructura. Se designó un líder que coordinó la transición al PDI 2025–2031, diseñando los instrumentos de seguimiento e indicadores de desempeño para cada unidad. En el segundo semestre se integró la Planeación Financiera a la Gerencia, alineando las proyecciones económicas con la estrategia institucional para garantizar la sostenibilidad a mediano y largo plazo.

En materia de aseguramiento de la calidad, se fortaleció la capacitación docente en la plataforma ACREDY para la formulación y seguimiento de planes de mejoramiento por programa. Por primera vez se realizó la revisión integral de informes de autoevaluación, y se gestionó ante el MEN la renovación de registros calificados de varios programas académicos.

Indicadores de Gestión – Planeación y Calidad

Indicador	Actividad / Proyecto	Resultado 2025
Actualización y expedición de políticas, lineamientos y reglamentos institucionales	Transición al PDI 2025–2031	100% – Planes diseñados y socializados
Armonización y consolidación de los componentes SIAC-SICU	Programas con seguimiento en ACREDY	100% de programas con planes de mejora activos
Registros calificados vigentes	Renovaciones de Registro Calificado gestionadas	Negocios Internacionales, Arquitectura y otros en proceso

2.2 Desarrollo Curricular

La Dirección de Desarrollo Curricular centró sus esfuerzos en asegurar la calidad académica mediante la revisión integral de los Espacios de Formación Académica (EFAs) de todos los programas, garantizando su coherencia con los lineamientos del PDI 2025–2031 y los estándares del MEN para la acreditación de alta calidad. Se actualizaron matrices de coherencia curricular y se avanzó en la documentación de los procesos de evaluación de resultados de aprendizaje.

2.3 Bienestar Institucional

Durante 2025, Bienestar Institucional amplió su estructura al integrar las áreas de Permanencia Estudiantil y ESUNA (Espiritualidad Uniagustiniana), consolidando una oferta más completa de acompañamiento a la comunidad. Se realizaron dos carreras atléticas dentro de la universidad —una por primera vez en sus instalaciones— con 175 participantes, y los equipos universitarios lograron resultados destacados en torneos distritales.

El área de Permanencia Estudiantil mejoró la adaptación de los estudiantes mediante ferias presenciales y talleres ampliados. Se atendió a la gran mayoría de estudiantes que requerían orientación vocacional y académica, y se apoyó a egresados y estudiantes que habían discontinuado sus estudios para que avanzaran hacia el grado.

La unidad de Espiritualidad ESUNA fortaleció la formación en fe, liderazgo y vida en comunidad. Se retomaron las misas universitarias como actividad permanente y se realizó una escuela de líderes con participantes de diversas carreras.

Indicadores de Gestión – Bienestar Institucional

Indicador	Actividad / Proyecto	Resultado 2025
% de estudiantes por programa que participan en actividades de bienestar institucional	Participantes en actividades deportivas	175 participantes en carreras atléticas + torneos distritales
% de mejora en satisfacción de servicios institucionales	Estudiantes atendidos en orientación vocacional	Mayoría de solicitudes atendidas en el ciclo 2025
% de participación de estudiantes en actividades espirituales ESUNA	Actividades ESUNA realizadas	Escuela de líderes + misas universitarias retomadas
% anual de deserción estudiantil a t+2	Cobertura Permanencia (apoyo académico)	Acompañamiento integral activo en ambos semestres

Ejecución Presupuestal – Rectoría

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Rectoría (Despacho)	\$8.215.413
Planeación Estratégica	N/A
Desarrollo Curricular	\$2.049.182
Bienestar Institucional	\$101.981.435
Permanencia Estudiantil	\$27.690.871
ESUNA – Espiritualidad	\$37.453.600
TOTAL RECTORÍA	\$175.841.319

Riesgos y Oportunidades – Rectoría

Tipo	Descripción	Nivel	Acción / Oportunidad
Riesgo	Baja apropiación del PDI 2025–2031 por parte de algunas dependencias puede generar desalineación estratégica.	Alto	Socialización sistemática del PDI e indicadores de seguimiento por área.
Riesgo	Rotación de personal clave en Planeación puede afectar la continuidad del seguimiento financiero.	Medio	Documentación de procesos y transferencia de conocimiento formalizada.
Oportunidad	Integración de Planeación Financiera abre espacio para toma de decisiones basada en datos por programa académico.	Alta	Implementar dashboards de control con métricas de sostenibilidad por programa.
Oportunidad	Bienestar ampliado (+ ESUNA + Permanencia) permite una oferta de acompañamiento estudiantil integral y diferenciada.	Alta	Consolidar modelo de atención integrada con medición de impacto.

Perspectivas 2026 – Rectoría

- Implementar tableros de control (dashboards) con indicadores del PDI 2025–2031 para monitoreo continuo.
- Formalizar la planeación financiera por programa académico, incluyendo márgenes operativos y punto de equilibrio.
- Fortalecer el seguimiento a estudiantes en prueba académica mediante articulación entre Permanencia y directores de programa.
- Subir propuesta presupuestal de ESUNA en tiempos adecuados para garantizar ejecución total en 2026.

3. VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIONES

La Vicerrectoría Académica y de Investigaciones (Responsable: Hernán Eduardo Buitrago Villamizar) organizó su gestión 2025 en dos momentos: un primer semestre con enfoque facultad por facultad, y un segundo semestre a partir de junio con la implementación de un plan estratégico unificado articulado al PDI 2025–2031. Dicho plan se sustenta en cuatro estrategias clave:

- Gobernanza con conexiones: vínculos efectivos entre facultades y unidades de apoyo.
- Armonización curricular: coherencia y pertinencia en todos los programas académicos.
- Crecimiento investigativo: proyectos interdisciplinarios y redes de colaboración.
- Sinergia institucional: cooperación entre áreas académicas y administrativas.

3.1 Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas (FCEA)

Responsable: Leonardo Santana Cortés. Durante 2025 se ejecutaron acciones orientadas al fortalecimiento académico, innovación curricular, proyección social y acompañamiento estudiantil.

Logros Destacados – FCEA

- Renovación del Registro Calificado de Negocios Internacionales con entrega de condiciones de calidad al MEN.
- Pronova Lab 2025: certamen de 5 proyectos multidisciplinarios con más de 100 estudiantes y 6 docentes participantes.
- Semana de Egresados con conferencia de emprendimiento y acto cultural de alto impacto.
- Membresía ASPROMER al 100%, con acceso a estudio disciplinar y certificaciones para docentes.
- Semillero "Contabilidad para la Vida": 2do puesto en Encuentro Investthink con tres pósteres.
- Día del Contador Público: conversatorio conmemorativo con 50% de participación nocturna.
- Membresía activa ASFACOP y CONPEHT, fortaleciendo redes académicas nacionales.

Indicadores – FCEA

Indicador	Actividad / Proyecto	Resultado 2025
Registros calificados vigentes	Registro Calificado Negocios Internacionales	Condiciones de calidad entregadas al MEN
Proyectos institucionales acompañados por el Consultorio Empresarial	Pronova Lab – Proyectos presentados	5 proyectos de 5 programas, +100 estudiantes
% de estudiantes por programa en actividades de bienestar	Participación Día del Contador (nocturna)	50% de población estudiantil nocturna
% de convenios internacionales vigentes	Membresía ASPROMER	100% – Certificaciones docentes obtenidas
Acreditación de Unidades Académicas en Alta Calidad	Membresía ASFACOP	Pagada – afiliación activa

Ejecución Presupuestal – FCEA

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Salidas Pedagógicas Contaduría (8104/7468)	\$1.650.000
Renovación Registro Calificado NNII (8057)	\$17.082.000
Multiculturalidad FCEA (8056)	\$420.000
III Semana de Facultad (7929)	\$500.000
Talento Humano Especialistas (7656)	\$1.750.800
Membresía CONPEHT (7525)	\$1.740.000
Semana de Egresados (7497)	\$3.253.700

Día Mercadeo (7493)	\$1.930.023
Celebración Día Contador Público (7489)	\$1.524.882
Membresía ASPROMER (7485)	\$5.694.000
Pronova Lab 2025 (7484)	\$1.668.962
Cuota ASFACOP (7475)	\$3.850.320
Semilleros FCEA 2025 (7470)	\$654.600
TOTAL FCEA	\$41.723.287

3.2 Facultad de Arte, Comunicación y Cultura (FACC)

Responsable: Paola Consuelo Ladino Marín. La FACC acompañó a 1.179 estudiantes y 76 docentes durante 2025. Consolidó su liderazgo en las industrias creativas alineando toda su gestión al PDI 2025–2031.

Logros Destacados – FACC

- Actualización al 100% de matrices de Coherencia y EFAs; actualización del Proyecto Educativo de Facultad (PEF).
- Grupo de investigación de Arquitectura ascendió a categoría B.
- Publicación de 2 artículos Q1 y 1 libro de investigación.
- II Fase de Autoevaluación del programa de Gastronomía presentada ante el CNA.
- Registro Calificado de Arquitectura radicado ante MEN-SACES.
- Más de 30 actividades académicas articulando comunidad y sector productivo.
- Más de 10 alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas e internacionales.
- Visibilidad digital: 70 notas web y 136 publicaciones en redes sociales.
- Premios nacionales obtenidos por estudiantes: India Catalina, Sabor Bogotá, Challenge de Innovación Urbana.
- Proyecto "Soñar Huertos" amplió alcance territorial y cultural.

Indicadores – FACC

Indicador	Actividad / Proyecto	Resultado 2025
Clasificación de grupos de investigación	Categoría grupo investigación Arquitectura	Ascenso a categoría B
Índice de alcance y visibilidad externa institucional	Alianzas estratégicas activas	+10 alianzas con sector público, privado e internacional
% de estudiantes por programa en actividades de bienestar	Actividades académicas extracurriculares	+30 actividades realizadas
Crecimiento de usuarios únicos en página web institucional	Notas web / publicaciones RRSS	70 notas web + 136 publicaciones en RRSS

Ejecución Presupuestal – FACC

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Concurso Gastronomía Uniagustiniana 14° Ed. (7472)	\$4.500.000
Compra de Menaje y Equipos Cocina (7545)	\$6.141.442
Concurso Gastronomía Popayán 23° Ed. (7781/7785)	\$3.012.000
Muestra de Productos 2025 11a Ed. (7510)	\$500.000
La Movida Audiovisual 14a Ed. (7815)	\$2.000.000

Premio Agustiniiano Comunicación 5a Ver. (8051)	\$520.000
Diálogos de Arquitectura 2025 (7826)	\$1.885.000
ACFA – Agremiación Arquitectura (7678)	\$9.964.500
Dotación Sillas/Mesas Talleres Arq. (7677)	\$23.371.600
Registro Calificado Arquitectura (7817)	\$14.951.652
Huella 2025 11° Ed. (7812)	\$1.263.000
TOTAL FACC	\$68.109.194

3.3 Facultad de Ingeniería

Responsable: Nidia García. La Facultad de Ingeniería atendió 1.244 estudiantes con el respaldo de 58 docentes. La educación continua avanzó con la recertificación del Centro FACT, generando \$82.400.000 en ingresos. Se ejecutaron 17 actividades estratégicas con inversión de \$47.460.270.

Logros Destacados – Ingeniería

- Obtención del Registro Calificado de la Especialización en Gerencia de Proyectos (7 de abril de 2025).
- Recertificación del Centro FACT con generación de \$82.400.000 en educación continua.
- Semana de la Ingeniería: 10 conferencias y 2 concursos con alianzas PineApp, FESTO, DataWifi y Ruckus.
- Maratón CCPL-Uniagustiniana 2025: 33 equipos de 10 universidades de Bogotá y Cundinamarca.
- Participación en Maratón Nacional de Programación (representación Colombia ante ICPC).
- Internacionalización mediante aulas espejo, movilidad académica y certificaciones internacionales.
- Proyección social con iniciativas Darwin, La Comadre y acciones comunitarias y ambientales.
- 5 módulos de la especialización virtualizados en Moodle.

Indicadores – Ingeniería

Indicador	Actividad / Proyecto	Resultado 2025
Tasa anual de los ingresos de educación continua	Ingresos educación continua (FACT)	\$82.400.000 generados
Registros calificados vigentes / Número de nuevos registros calificados	Registro Calificado Esp. Gerencia Proy.	Obtenido – 7 de abril de 2025
Índice de alcance y visibilidad externa institucional	Equipos participantes Maratón CCPL	33 equipos, 10 universidades
Tasa de producción de contenidos virtuales institucionales	Módulos posgrado virtualizados	5/5 módulos completados (100%)

Ejecución Presupuestal – Ingeniería

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Laboratorio Lúdicas Industriales (7840)	\$1.397.224
Licencia Institucional FLEXSIM (7681)	\$9.852.057
Concurso de Innovación – Mecatrónica (*1087)	\$2.000.000
Concurso de Innovación – Sistemas (*1193)	\$2.000.000
Muestra Proyectos Telecomunicaciones (*1162)	\$2.000.000
Muestra Proyectos Sistemas (*1131)	\$2.000.000
XIV Congreso CIIMA 2025 (7444)	\$1.450.000

Renovación Contrato Academia CISCO	\$6.000.000
Maratón CCPL (7686)	\$1.000.000
Maratón Nacional Programación (7810)	\$1.000.000
Encuentro Nacional Redis 2025 (7725/7511)	\$2.310.270
Muestra Proyectos Software – Bonos (*1086)	\$2.000.000
Muestra Proyectos Calidad – Bonos (*1073)	\$2.000.000
Muestra Proyectos Ambiental – Bonos (*1075)	\$2.000.000
Muestra Proyectos Proyectos – Bonos (*1181)	\$2.000.000
Virtualización módulos Especialización (*1076)	\$2.000.000
Semana de la Ingeniería (7823)	\$300.000
TOTAL INGENIERÍA	\$47.309.551

3.4 Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Educación

Responsable: Miguel Antonio Rosso Jaimes (E). La Facultad fortaleció su gestión en los programas de Licenciatura en Filosofía, Licenciatura en Lenguas Extranjeras, Derecho y la Especialización en Pedagogía. Avanzó en la apertura del programa de Derecho y en acciones de internacionalización en casa.

Logros Destacados – Humanidades

- VII Concurso de Ensayo Filosófico: 26 ensayos evaluados de 11 colegios, 8 egresados y 12 estudiantes.
- Congresos, conversatorios y ciclos académicos que consolidaron la proyección externa de la facultad.
- Aulas espejo con aliados internacionales para internacionalización en casa.
- Avances significativos en la apertura del programa de Derecho.

Ejecución Presupuestal – Humanidades

Área / Actividad	Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado
VII Concurso de Ensayo Filosófico (8053)	\$1.700.000	\$1.700.000
TOTAL HUMANIDADES	\$1.700.000	\$1.700.000

3.5 Facultad de Teología

Responsable: Padre Antonio Abecia Valencia. La Facultad fortaleció su posicionamiento académico en coherencia con el PDI 2025–2031, avanzando en actualización curricular, articulación entre modalidades y proyección social con enfoque agustiniano. Durante el 2025 se realizó la presentación ante los pares del ministerio la renovación del programa de Teología. No se realizó ejecución presupuestal directa en el período.

Indicador	Actividad / Proyecto	Resultado 2025
Registros calificados vigentes	Renovación programa de Teología	Obtenido – Diciembre de 2025

3.6 Dirección de Investigaciones

Responsable: Mercedes del Pilar Rodríguez Camargo. La gestión 2025 se centró en robustecer los procesos investigativos mediante capacitación a docentes investigadores y semilleros, desarrollo de proyectos institucionales e interprogramas, y publicación de productos de investigación de alto impacto.

Indicadores – Investigaciones

Indicador	Actividad / Proyecto	Resultado 2025
-----------	----------------------	----------------

Proyectos de investigación en diálogo con grupos de interés y pertinencia social	Proyectos de investigación aprobados	Meta cumplida por programa
Artículos tipo A publicados/pagados	Artículos tipo A publicados/pagados	En proceso de pago y publicación
Clasificación de grupos de investigación	Membresías Delfín y REDCOLSI	Renovadas – participación en redes activa
Productos de conocimiento con potencial de transferencia	Financiación proyectos investigación	58% de ejecución del presupuesto asignado

Ejecución Presupuestal – Investigaciones

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Capacitación docentes / Diplomado (7896/7940)	\$1.700.000
Capacitación estudiantes semilleros (8119/8112)	\$1.980.000
Proyectos de investigación (múlt. IDs)	\$27.531.000
Publicación de artículos (7939/8066/8065)	\$8.249.025
Membresías Delfín y REDCOLSI (7894/8047)	\$4.147.000
Compra de equipos para creación de Spin-off Uniagustiniana	\$283.275.000
TOTAL INVESTIGACIONES	\$326.882.025

3.7 Dirección de Educación Virtual

Responsable: Diego Fernando Cabrera Feo. En 2025 se amplió el equipo de 1 a 5 nuevas contrataciones, pasando de 1 a 3 células de producción. Se implementaron licencias de herramientas de IA (Freepik, Genially Master, Eleven Labs, Learning Studio AI, ChatGPT) y se adquirieron 7 equipos de cómputo para fortalecer la capacidad operativa.

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Proyecto EVU – Equipos y Software (1195)	\$46.614.969
TOTAL EDUCACIÓN VIRTUAL	\$46.614.969

3.8 Biblioteca

Responsable: Adriana Yamile León. La Biblioteca registró en 2025 cifras de alto impacto: 190.112 visitas físicas, 29.951 préstamos, 597.261 consultas digitales y 1.850 usuarios capacitados. El Repositorio Institucional UniARI fue indexado en 8 cosechadores internacionales y se crearon 240 nuevas cuentas con revisión y publicación de 67 documentos.

Indicadores – Biblioteca

Indicador	Actividad / Proyecto	Resultado 2025
% de mejora en satisfacción de servicios institucionales	Visitas físicas anuales	190.112 visitas (Tagaste + Hipona)
Plan de implementación y evaluación de medios educativos	Préstamos externos	29.951 préstamos
Índice de Apropiación del Ecosistema Digital y de Medios Educativos	Consultas biblioteca digital	597.261 consultas
Productos de conocimiento con potencial de transferencia	Cosechadores internacionales UniARI	8 cosechadores (indexación completada)
Evaluación Curricular integral a los programas académicos	EFA's bibliografía revisada	1.079 EFA's revisadas

Ejecución Presupuestal – Biblioteca

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Base de datos Nueva Legislación (7679)	\$11.700.000
Suscripción Normas Internacionales (7806)	\$6.172.000
Desarrollo de colecciones (1159*)	\$0
Cultura viva en Biblioteca (1160*)	\$0
Innovando los espacios (1161*)	\$0
Catálogo integrado BAALC (1163*)	\$0
Renovación recursos funcionamiento (Turnitin, ProQuest, etc.)	\$247.175.122
TOTAL BIBLIOTECA	\$265.047.122

*Nota: Los proyectos 1159, 1160, 1161 y 1163 fueron aprobados por la Vicerrectoría Académica pero no fueron habilitados en el módulo Primo para su ejecución, lo que impidió el gasto. Se requiere atención para 2026.

3.9 CETA y Ciencias Básicas

El Centro de Estudios Tecnológicos Agustiniiano (CETA) matriculó 1.239 estudiantes en el período 2025-I y 1.134 en 2025-II, consolidando su oferta como requisito de grado para profesionales y tecnólogos. El Departamento de Ciencias Básicas fue sede del VII Congreso Internacional de Ciencias Básicas y lideró el taller de formación de formadores, con su director reelecto presidente de la Red Nacional de Departamentos de Ciencias Básicas.

Riesgos y Oportunidades – Vicerrectoría Académica

Tipo	Descripción	Nivel	Acción / Oportunidad
Riesgo	Proyectos de biblioteca aprobados sin habilitación en módulo Primo impidieron ejecución de \$105M. Riesgo de no renovación de colecciones.	Alto	Gestionar habilitación presupuestal en SIPA para 2026 antes del primer trimestre.
Riesgo	Ejecución parcial en publicaciones de investigación (48%) puede afectar metas de categorización de grupos ante MinCiencias.	Medio	Priorizar publicación de productos tipo A en el primer semestre 2026.
Riesgo	Dependencia de un único profesional en Dirección de Divulgación genera riesgo operativo en gestión editorial.	Medio	Contratar asistente editorial para apoyar gestión de revistas OJS/OMP.
Oportunidad	Ascenso del grupo de Arquitectura a categoría B abre convocatorias a mayor financiación MinCiencias.	Alta	Presentar propuestas a convocatorias externas en 2026 con masa crítica ampliada.
Oportunidad	Educación virtual con 3 células de producción y herramientas IA puede escalar oferta de programas virtuales e híbridos.	Alta	Finalizar y publicar lineamientos de educación virtual; ampliar catálogo de cursos virtuales.

Perspectivas 2026 – Vicerrectoría Académica

- Consolidar la segunda fase del PDI 2025–2031 con indicadores de seguimiento por facultad.
- Avanzar en la acreditación institucional de alta calidad, con la FACC liderando el proceso con Gastronomía.
- Gestionar la habilitación presupuestal de proyectos de biblioteca bloqueados en 2025.
- Ampliar la oferta de aulas espejo y movilidad virtual para internacionalización en casa.
- Fortalecer la formación docente en IA y pedagogías activas desde Educación Virtual.
- Expandir la analítica de aprendizaje para decisiones basadas en datos en todos los programas.

4. VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Responsable: César Augusto Rincón. La Vicerrectoría Administrativa y Financiera lideró durante 2025 una gestión integral orientada a la sostenibilidad institucional, el uso eficiente de los recursos y el fortalecimiento de los procesos administrativos. Las áreas bajo su dirección son: Gestión Humana, Compras/Mantenimiento/Logística, Contabilidad y Tesorería, Tecnologías de la Información y la Gerencia de Posicionamiento y Crecimiento Institucional.

4.1 Dirección de Gestión Humana

La gestión de capital humano durante 2025 se caracterizó por altos niveles de ejecución, logros en bienestar laboral y resultados en seguridad y salud en el trabajo. Se realizaron 186 contrataciones administrativas y docentes, garantizando continuidad operativa y soporte al crecimiento institucional.

Indicadores de Gestión Humana

Indicador	Actividad / Proyecto	Resultado 2025
Tasa de rotación anual de trabajadores	Contrataciones realizadas 2025	186 contratos administrativos y docentes
Ejecución plan de ajuste razonable	Metas SST – Estándares Mínimos (Res. 0312/2019)	99% de cumplimiento
% de ejecución del presupuesto institucional anual	Ejecución presupuestal bienestar/dotación	100% – \$139.797.820 ejecutados
% de reducción del costo operativo por estudiante	Ahorro en afiliación ARL estudiantes	\$497.084.130 de ahorro logrado
PGIRS implementado	PGIRS implementado	100%
Concepto Sanitario Sede Hipona	Concepto Sanitario Sede Hipona	Concepto Favorable obtenido
Modernización PTAR	Modernización PTAR	Automatización completada con monitoreo remoto

Ejecución Presupuestal – Gestión Humana

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Bienestar y dotación institucional (7386/7438/7847/7628)	\$139.797.820
Seguridad y Salud en el Trabajo	\$59.132.875
Gestión Ambiental (PGIRS/PGIRASA)	\$12.570.167
TOTAL GESTIÓN HUMANA	\$211.500.862

Hallazgo relevante: El ahorro de \$497.084.130 en afiliaciones ARL de estudiantes representa una optimización de gasto con impacto directo en la sostenibilidad financiera institucional.

4.2 Compras, Mantenimiento y Logística

El área ejecutó contratos de mantenimiento, suministro e instalación con niveles de cumplimiento superiores al 95%, garantizando la operatividad de las dos sedes. Se gestionaron pedidos de cafetería, aseo y papelería al 100%.

Ejecución Presupuestal – Compras y Logística

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Mantenimiento, suministro e instalación (múlt. IDs)	\$456.347.287
Suministro de material mantenimiento (múlt. IDs)	\$269.313.667
Compras	\$45.879.509

TOTAL COMPRAS Y LOGÍSTICA	\$771.540.463
----------------------------------	----------------------

4.3 Contabilidad y Tesorería

El área aseguró la confiabilidad de la información financiera, el cumplimiento de las obligaciones fiscales y contables, y la adecuada gestión de los flujos de efectivo institucionales. Se renovaron contratos de revisoría, consultoría y asesoría legal que respaldan la operación administrativa.

Ejecución Presupuestal – Contabilidad y Tesorería

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Asesoría Habeas Data 2026 (8100)	\$16.659.062
Revisoría Ago-Dic 2025 (7736)	\$144.879.168
Consultoría 2025 (7598)	\$42.003.192
TOTAL CONTABILIDAD Y TESORERÍA	\$203.541.422

4.4 Tecnologías de la Información

El área garantizó la disponibilidad, seguridad y continuidad de todos los sistemas de información institucionales. Se renovaron licencias de software y el plan de mantenimiento tecnológico, con una inversión total de \$1.378.740.818, ejecutada al 100%. Se actualizaron módulos Oracle y se implementó analítica en Power BI para soporte a la toma de decisiones.

Indicadores TI

Indicador	Actividad / Proyecto	Resultado 2025
Índice de Resiliencia y Disponibilidad de la Plataforma Tecnológica (IRDPTI)	Licenciamiento de software renovado	100% – \$827.727.862
IRDPTI	Plan de mantenimiento TI	100% – \$547.442.956
Índice de Apropiación del Ecosistema Digital y de Medios Educativos	Disponibilidad de sistemas	Continuidad operativa garantizada todo el año
Índice de Transformación Digital	Desarrollos tecnológicos	\$3.570.000 ejecutados al 100%

Ejecución Presupuestal – TI

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Licenciamiento de Software (múlt. IDs)	\$827.727.862
Plan de Mantenimiento TI (múlt. IDs)	\$547.442.956
Desarrollos (8094)	\$3.570.000
TOTAL TI	\$1.378.740.818

4.5 Gerencia de Posicionamiento y Crecimiento Institucional

La Gerencia de Posicionamiento (que incluye Comunicaciones, Marketing, Comercial y Educación Continua) desempeñó un rol estratégico en el fortalecimiento de la visibilidad y la sostenibilidad financiera. La ejecución presupuestal alcanzó niveles entre el 75% y el 96%, con áreas de mejora en estrategias de capacitación y gestión de descuentos.

Ejecución Presupuestal – Gerencia de Posicionamiento

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Estrategia Nacional de Vinculación (1085)	\$208.873.333
Plan de Marketing Digital (1070)	\$468.323.622
Gestión de la Comunicación (1082)	\$147.507.877

Educación Continua (1124)	\$27.328.260
TOTAL POSICIONAMIENTO	\$852.033.092

Riesgos y Oportunidades – Vicerrectoría Administrativa

Tipo	Descripción	Nivel	Acción / Oportunidad
Riesgo	Cambio de 3 profesionales en SST durante 2025 puede afectar la continuidad del sistema en 2026 si se produce nueva rotación.	Medio	Documentar el sistema de gestión SST y asegurar transferencia de conocimiento ante cambios de personal.
Riesgo	Ejecución parcial Educación Continua (48%) reduce ingresos potenciales por este canal.	Medio	Plan de aceleración primer semestre 2026, con metas mensuales y seguimiento semanal.
Riesgo	Habeas Data: ejecución solo del 20% puede generar riesgo de incumplimiento regulatorio.	Alto	Priorizar ejecución del contrato en el primer trimestre de 2026.
Oportunidad	Ahorro de \$497M en ARL estudiantes evidencia que la revisión de perfiles de riesgo genera valor financiero directo.	Alta	Extender auditoría de perfiles de riesgo a otras líneas de afiliación y seguros institucionales.
Oportunidad	TI ejecutado al 100% con Power BI activo habilita analítica avanzada para decisiones en todas las áreas.	Alta	Integrar dashboards de TI con indicadores del PDI 2025–2031 en Planeación y en la Revisoría.

Perspectivas 2026 – Vicerrectoría Administrativa

- Completar el proceso Habeas Data y reforzar el marco normativo de protección de datos institucional.
- Implementar análisis financiero por programa académico con márgenes y puntos de equilibrio.
- Ampliar la cobertura de Educación Continua con énfasis en el sector empresarial y nuevas alianzas.
- Fortalecer el plan de mantenimiento de la PTAR y continuar con la monitorización hídrica remota.
- Integrar los indicadores de TI y gestión humana en el tablero de control del PDI 2025–2031.

5. SECRETARÍA GENERAL Y JURÍDICA

Responsable: Angela María Otero.

Durante la vigencia 2025, la Secretaría General y Jurídica consolidó la gestión institucional mediante la coordinación estratégica de sus cuatro áreas: Registro y Control Académico, Procesos y Procedimientos Institucionales, Planeación Docente y Gestión Documental.

5.1 Logros Destacados

- Implementación de consulta de antecedentes y listas restrictivas para mitigar riesgos LAFT en la firma de contratos.
- Implementación del Comité de Protección de Datos Personales como mecanismo de gobernanza, en cumplimiento de la Política de Habeas Data.
- Elaboración y expedición —en conjunto con Gestión Humana— de las políticas de SST, desconexión laboral, acoso laboral y acoso sexual, así como el proyecto de reforma del RIT.
- Gestión ante la SIC del registro del diseño industrial de la Mascota UGUS a nombre de la Institución.
- Consecución del Registro Calificado del programa de Derecho mediante recurso de reposición ante la resolución negativa del MEN.
- Elaboración y expedición del Reglamento del CAM (con FACC), el Reglamento de Laboratorios de Ingeniería, la Actualización del Reglamento de Biblioteca y los Lineamientos del Repositorio Institucional.
- Desmote de impresión de soportes de inscripción y admisión, logrando que la trazabilidad quede exclusivamente en el SIGA de forma digital.

5.2 Registro y Control Académico

Responsable: Luz Helena Dimas Cruz. Durante 2025 se destacó el proceso de grados de 1.653 estudiantes con el 100% de requisitos cumplidos, 4.574 certificados de estudio y verificaciones académicas empresariales expedidos, 3.391 carnés entregados y gestión de 6.280 historias académicas de estudiantes activos.

Indicadores – Registro y Control Académico

Indicador	Actividad / Proyecto	Resultado 2025
% de mejora en satisfacción de servicios institucionales	Proceso de grados	1.653 estudiantes graduados – 100%
% de mejora en satisfacción de servicios institucionales	Certificados de estudio y verificaciones empresariales	4.574 certificados expedidos – 100%
% de mejora en satisfacción de servicios institucionales	Carnetización población educativa	3.391 carnés entregados – 100%
% de articulación de la data de trayectoria estudiantil	Gestión historias académicas activos	6.280 historias académicas gestionadas – 95%

5.3 Planeación Docente

Responsable: Jenniffer Herrera Aldana. Se gestionó la planeación académica con 322 profesores en el primer semestre y 377 en el segundo. Se incrementó en un 2% la participación estudiantil en la evaluación docente respecto al año anterior. El área apoyó el proceso de Acreditación en Alta Calidad para los programas de Tecnología en Gestión Gastronómica y Contaduría Pública.

5.4 Procesos y Procedimientos Institucionales

Responsable: Jackeline Valencia Bastidas. Durante 2025 se atendieron dos auditorías (interna y externa) y se realizó un diagnóstico institucional de siete procesos priorizados. Se mantuvo la recertificación institucional ISO 9001:2015 sin no conformidades mayores.

5.5 Gestión Documental

Responsable: Nelcy Martínez Duarte. Se elaboró un inventario general que identificó 1.041 documentos en distintos formatos, con el 54% en plataformas digitales (Kawak y Drive). Se formuló la propuesta de Política

de Preservación Digital a Largo Plazo y se alcanzó un 70% de avance en la actualización del Cuadro de Clasificación Documental.

Riesgos y Oportunidades – Secretaría General y Jurídica

Tipo	Descripción	Nivel	Acción / Oportunidad
Riesgo	Limitado recurso humano en el despacho genera sobrecarga operativa y puede afectar la continuidad de la gestión jurídica y normativa.	Alto	Priorizar vinculación de recurso humano adicional para el despacho en 2026.
Riesgo	Solapamiento entre reestructuración organizacional, reingeniería de procesos, actualización documental y ciclos de auditoría puede generar cuellos de botella.	Medio	Definir prioridades institucionales claras y un cronograma integrado que evite la dispersión operativa.
Oportunidad	La integración del CSU a la Secretaría General y la adopción de OSTicket permiten fortalecer el seguimiento de trámites y la satisfacción de la comunidad universitaria.	Alta	Consolidar el modelo de atención del CSU con métricas de satisfacción e implementar canal WhatsApp.
Oportunidad	La aprobación de la Política de Preservación Digital y la selección del software de Gestión Documental proyectan para 2026 una mejora significativa en la seguridad y eficiencia de la información institucional.	Alta	Priorizar en 2026 la aprobación de la política y la adquisición del software de Gestión Documental.

Perspectivas 2026 – Secretaría General y Jurídica

- Actualizar el proceso de Gestión Jurídica y elaborar la Política para la expedición de normativas institucionales.
- Conformar el Comité de Propiedad Intelectual y actualizar el Reglamento Estudiantil y las opciones de grado.
- Completar la integración SIGA vs Digisigncol (Diplogrados) para la generación ágil de títulos digitales.
- Implementar la contratación electrónica (al menos el 25% en 2026) y avanzar en la Política de Preservación Digital.
- Priorizar la adquisición del software de Gestión Documental para centralizar el control de la información.
- Fortalecer el talento humano del área conforme a las exigencias del PDI 2025–2031.

6. RESULTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS 2025

La siguiente sección presenta la consolidación de la ejecución presupuestal de las principales dependencias reportantes durante la vigencia 2025, con base en los insumos aportados por cada área.

6.1 Consolidado de Ejecución Presupuestal por Dependencia

Área / Actividad	Presupuesto Ejecutado
Rectoría	\$175.841.319
Facultad Ciencias Económicas (FCEA)	\$41.723.287
Facultad Arte, Comunicación y Cultura (FACC)	\$68.109.194
Facultad de Ingeniería	\$47.309.551
Fac. Humanidades, Ciencias Sociales y Ed.	\$1.700.000
Dirección de Investigaciones	\$326.882.025
Educación Virtual	\$48.614.969
Biblioteca (proyectos directos)	\$265.047.122
Ciencias Básicas	\$2.879.050
Gestión Humana	\$211.500.862
Compras y Logística	\$771.540.543
Contabilidad y Tesorería	\$203.541.172
Tecnologías de la Información	\$1.378.740.818
Gerencia de Posicionamiento	\$852.033.092
TOTAL CONSOLIDADO (ÁREAS REPORTANTES)	\$4.395.462.004

6.2 Aspectos Financieros Relevantes

A continuación se destacan los hallazgos financieros más relevantes del período 2025.

Hecho Financiero Relevante	Área	Magnitud / Observación
Ahorro en afiliaciones ARL estudiantes (optimización perfiles de riesgo)	Gestión Humana	\$497.084.130 de ahorro efectivo
Ingresos generados Centro FACT (educación continua)	Facultad Ingeniería	\$82.400.000 en ingresos propios
Proyectos de biblioteca aprobados sin habilitación en módulo Primo	Biblioteca	\$105.055.291 sin ejecutar por bloqueo administrativo
Tecnologías de la Información: ejecución 100%	TI	\$1.378.740.818 ejecutados íntegramente
Publicaciones investigación con baja ejecución	Investigaciones	\$8.751.000 no ejecutados (52% sin usar)

Nota importante: Los datos financieros presentados en este informe corresponden a la información reportada por cada dependencia con base en el sistema SIPA.

7. ASPECTOS RELEVANTES EN LA TOMA DE DECISIONES 2025

Durante la vigencia 2025, la Uniagustiniana tomó un conjunto de decisiones estratégicas de alto impacto institucional. Las más relevantes se documentan a continuación por su incidencia en la gestión institucional, la calidad académica y la sostenibilidad financiera.

7.1 Inicio de implementación del PDI 2025–2031

La decisión más significativa del año fue el lanzamiento e inicio de implementación del Plan de Desarrollo Institucional "Camino de Trascendencia Uniagustiniana 2025–2031". Esta decisión reorientó la totalidad de los planes de acción institucionales y redefinió los motores estratégicos de cada dependencia. Implicó la designación de un líder de Planeación, la construcción de indicadores por área y la articulación entre la planeación estratégica y la gestión financiera.

7.2 Reestructuración de Bienestar Institucional

Se tomó la decisión de integrar las áreas de Permanencia Estudiantil y ESUNA (Espiritualidad) a Bienestar Institucional, que a su vez pasó de la Vicerrectoría de Extensión a depender directamente de Rectoría. Esta reestructuración busca ampliar el impacto del acompañamiento estudiantil y fortalecer la identidad agustiniana desde el más alto nivel de la institución.

7.3 Renovación de Registros Calificados Clave

Se tomaron decisiones de inversión para renovar los registros calificados de Negocios Internacionales (\$19M) y Arquitectura (\$14.9M), garantizando la continuidad de la oferta académica en estos programas. La radicación del documento de Arquitectura ante MEN-SACES fue completada durante el período.

7.4 Obtención de Registro Calificado – Especialización en Gerencia de Proyectos

El 7 de abril de 2025 se obtuvo el Registro Calificado de la Especialización en Gerencia de Proyectos, ampliando la oferta de posgrados de la Facultad de Ingeniería. Esta decisión fortalece el portafolio institucional y la generación de ingresos por educación continua y posgrados.

7.5 Modernización Tecnológica y de Infraestructura

Se decidió invertir \$1.378.740.818 en la modernización del parque tecnológico institucional, incluyendo renovación de licencias de software, mantenimiento preventivo y correctivo, y la implementación de herramientas de analítica de datos (Power BI). La modernización de la PTAR con automatización PLC y monitoreo remoto representa además una decisión de sostenibilidad ambiental.

7.6 Expansión del Área de Educación Virtual

La contratación de 5 nuevos profesionales en Educación Virtual y la evolución de 1 a 3 células de producción representa una apuesta estratégica por la virtualización de contenidos. La implementación de herramientas de IA (Genially Master, Eleven Labs, ChatGPT) marca el inicio de una transformación pedagógica digital.

7.7 Optimización de Afiliaciones ARL Estudiantiles

La revisión y optimización de los perfiles de riesgo en las afiliaciones ARL de estudiantes generó un ahorro efectivo de \$497.084.130. Esta decisión financiera de alto impacto demuestra el potencial de la revisión sistemática de contratos y afiliaciones como fuente de eficiencia institucional.

8. PERSPECTIVAS Y PROYECCIONES PARA 2026

Con base en los resultados del año 2025 y los compromisos adquiridos en el marco del PDI 2025–2031, la Uniagustiniana orienta su gestión 2026 hacia los siguientes ejes estratégicos.

8.1 Contexto Macroeconómico y Sectorial Nacional

La planificación institucional para 2026 se enmarca en un entorno económico nacional que combina señales de crecimiento moderado con presiones inflacionarias renovadas, lo cual incide directamente sobre la sostenibilidad financiera de las instituciones de educación superior privadas en Colombia.

Entorno macroeconómico general

Tras crecer aproximadamente 2,6% en 2025, la economía colombiana proyecta una expansión de 2,8% para 2026, impulsada principalmente por el consumo de los hogares y el gasto público, mientras la inversión muestra una recuperación aún gradual.

No obstante, este crecimiento está acompañado de una presión inflacionaria que condiciona el poder adquisitivo de las familias y, por ende, la demanda por educación superior privada.

El Banco de la República proyecta una inflación de 6,4% para 2026, revisada significativamente al alza frente a proyecciones anteriores de 4,6%, como consecuencia del impacto del aumento del salario mínimo de 2026 y el dinamismo del consumo interno. En este contexto, la Junta Directiva del Banco de la República incrementó la tasa de interés de política monetaria en 100 puntos básicos hasta 10,25% en enero de 2026, manteniéndola en terreno restrictivo.

El tipo de cambio se proyecta con un promedio cercano a los \$3.750 pesos por dólar en 2026, con tendencia a depreciación gradual del peso, lo cual encarece los licenciamientos de software, suscripciones a bases de datos internacionales y equipos tecnológicos importados.

Implicaciones para la Uniagustiniana

Este escenario macroeconómico tiene consecuencias concretas para la gestión institucional:

- **Presión sobre ingresos de matrícula:** La inflación elevada y las tasas de interés restrictivas reducen la capacidad de pago de los hogares de estratos medios, segmento al que atiende principalmente la Uniagustiniana. Esto exige fortalecer las estrategias de permanencia estudiantil y los esquemas de financiación accesibles.
- **Incremento en costos operativos:** El aumento del salario mínimo en un 23% para 2026 eleva directamente la nómina docente y administrativa, así como los costos de proveedores de servicios. La institución debe incorporar este impacto en sus proyecciones presupuestales.
- **Mayor costo del crédito:** Las tasas restrictivas encarecen cualquier financiamiento externo para proyectos de inversión, lo que refuerza la necesidad de eficiencia en la ejecución del presupuesto propio y de priorización rigurosa de proyectos.
- **Oportunidad en educación continua:** El crecimiento del consumo y el dinamismo del mercado laboral generan mayor demanda de formación para el trabajo. Esto representa una ventana estratégica para ampliar la oferta de educación continua y certificaciones cortas con el sector empresarial.

Contexto del sector de educación superior privada

La matrícula de pregrado en Colombia creció en aproximadamente 86.787 estudiantes entre 2021 y 2024, y la tasa de cobertura pasó de 53,8% a 57,5%, aunque la meta del Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026 es alcanzar el 62%. Sin embargo, este crecimiento no ha beneficiado de forma proporcional al sector privado.

La participación relativa de las IES privadas en la matrícula total descendió de 45,51% en 2021 a 45,11% en 2024. Políticas como Matrícula Cero y la expansión de cupos públicos continúan redireccionando demanda estudiantil hacia el sector oficial, lo que exige a las instituciones privadas fortalecer su propuesta de valor diferencial.

En síntesis, la Uniagustiniana enfrenta 2026 en un entorno de crecimiento económico moderado, inflación al alza, costos crecientes y competencia reforzada del sector público. Este escenario hace imperativo consolidar la sostenibilidad financiera, avanzar en acreditación de alta calidad como factor diferenciador, fortalecer la permanencia estudiantil y diversificar fuentes de ingreso.

8.2 Consolidación de la Acreditación de Alta Calidad

- Avanzar en la presentación de la autoevaluación para acreditación institucional y de los programas de Gastronomía, Arquitectura y otros con condiciones.

- Mantener los registros calificados vigentes y gestionar oportunamente las renovaciones con vencimiento en 2026–2027.
- Reforzar los planes de mejoramiento por programa con indicadores medibles y verificables en ACREDY.

8.3 Fortalecimiento Financiero y de Sostenibilidad

- Implementar análisis de rentabilidad por programa académico (margen operativo, punto de equilibrio, costo por estudiante).
- Ampliar los ingresos de educación continua mediante estrategias de vinculación con el sector empresarial.
- Continuar la revisión de contratos y afiliaciones para identificar nuevas eficiencias tras el ahorro de \$497M en ARL.

8.4 Transformación Digital y Tecnológica

- Finalizar y publicar los lineamientos institucionales de educación virtual.
- Ampliar el uso de herramientas de IA en la producción de contenidos educativos.
- Integrar dashboards con los indicadores del PDI 2025–2031 para seguimiento institucional.
- Continuar la renovación del parque tecnológico y ampliar la capacidad de servidores.

8.5 Investigación e Internacionalización

- Presentar proyectos a convocatorias externas de MinCiencias aprovechando el ascenso del grupo de Arquitectura a categoría B.
- Ampliar las aulas espejo y la movilidad virtual para internacionalización en casa en todas las facultades.
- Fortalecer la Red de Departamentos de Ciencias Básicas y la membresía en redes internacionales.
- Aumentar la producción de artículos Q1 y la visibilidad en índices bibliométricos.

8.6 Bienestar, Identidad y Comunidad

- Consolidar el modelo integrado de atención estudiantil (Bienestar + Permanencia + ESUNA).
- Implementar estrategias de seguimiento a estudiantes en prueba académica con articulación docente.
- Fortalecer la identidad agustiniana a través de programas culturales, espirituales y de liderazgo.
- Ampliar la cobertura de las actividades deportivas y culturales en jornada nocturna.

8.7 Talento Humano y Clima Organizacional

- Reforzar la formación docente en pedagogías activas, uso de TIC e inteligencia artificial.
- Implementar estrategias de mejora del clima organizacional con seguimiento periódico.
- Asegurar la continuidad del Sistema de Gestión SST ante posibles rotaciones de personal.

9. CONCLUSIONES

La Fundación Universitaria Agustiniana – UNIAGUSTINIANA culmina el año 2025 con resultados que reflejan un proceso institucional robusto, comprometido con la calidad académica, la sostenibilidad financiera y la identidad agustiniana. Las principales conclusiones para la Revisoría Fiscal son:

Conclusión 1 – Inicio exitoso del PDI 2025–2031

La transición al nuevo Plan de Desarrollo Institucional fue ordenada y articulada. Todas las dependencias reformularon sus planes de acción bajo los cinco propósitos del PDI, lo que garantiza coherencia estratégica para los próximos seis años.

Conclusión 2 – Ejecución presupuestal

El consolidado de ejecución presupuestal de las áreas reportantes alcanzó aproximadamente el 91%, con casos de 100% en Ingeniería, TI y varias dependencias académicas. Las brechas identificadas obedecen a bloqueos administrativos (biblioteca) o a estrategias que requirieron más tiempo del previsto (educación continua, publicaciones de investigación).

Conclusión 3 – Eficiencia financiera significativa

El ahorro de \$497.084.130 en afiliaciones ARL estudiantiles y la generación de \$82.400.000 en ingresos propios por el Centro FACT evidencian una gestión activa de la eficiencia institucional, con impacto directo en la sostenibilidad financiera.

Conclusión 4 – Avances en calidad e investigación

El ascenso del grupo de Arquitectura a categoría B, la publicación de artículos Q1, la obtención de un nuevo Registro Calificado (Especialización en Gerencia de Proyectos) y los avances en autoevaluación de Gastronomía ante el CNA reflejan un compromiso sólido con la acreditación de alta calidad.

Conclusión 5 – Retos identificados para 2026

La gestión 2025 permite identificar con precisión los frentes que requieren atención prioritaria en el año siguiente. Estos retos se inscriben en un entorno macroeconómico exigente, caracterizado por una inflación proyectada de 6,4%, tasas de interés restrictivas, presión creciente del sector público sobre la matrícula privada y un mercado laboral en transformación acelerada por la inteligencia artificial.

En lo académico y de calidad, el avance hacia la acreditación institucional de alta calidad es el reto de mayor peso estratégico. Los procesos de autoevaluación de Gastronomía, Arquitectura y los programas con renovación de registro calificado pendiente deben avanzar con cronogramas definidos y recursos asegurados.

En lo tecnológico y de gestión, la institución enfrenta el reto de traducir la inversión en TI realizada en 2025 en herramientas concretas de toma de decisiones: los dashboards integrados con los indicadores del PDI 2025–2031 son una prioridad operativa, no solo técnica.

Finalmente, la baja ejecución en publicaciones de investigación y en educación continua señala dos oportunidades de ingreso y visibilidad que la institución no aprovechó plenamente en 2025 y que deben convertirse en resultados concretos en 2026.

Este informe fue elaborado con base en los reportes de gestión 2025 de cada dependencia.

Fundación Universitaria Agustiniana – UNIAGUSTINIANA | Bogotá D.C., 2026